



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

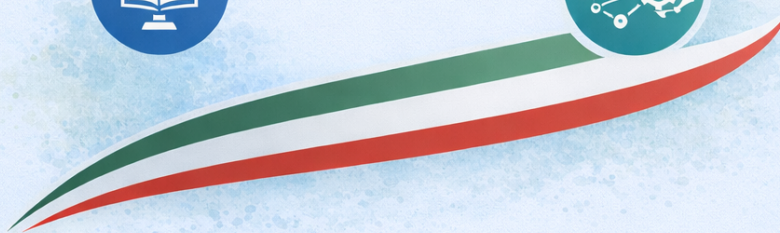
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



PTOF

PIANO TRIENNALE
DELL'OFFERTA FORMATIVA
triennio 2025–2028

(ex art.1, comma 14, Legge n.107/2015)



CPIA 1 Como



SEZIONE I - LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- | | |
|---|-------|
| 1. Introduzione | p. 4 |
| 2. Breve storia del Cpia | p. 6 |
| 3. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio | p. 8 |
| 4. Sedi e punti di erogazione | p. 10 |
| 5. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali | p. 25 |

SEZIONE 2 - SCELTE STRATEGICHE

- | | |
|--|-------|
| 1. Riferimento agli esiti e ai processi emersi dal RAV | p. 27 |
| 2. Priorità strategiche del Cpia 1 Como | p. 27 |
| 3. Azioni di miglioramento per l'accoglienza e l'orientamento | p. 27 |
| 4. Azioni di miglioramento per i percorsi di istruzione e le competenze di base | p. 28 |
| 5. Azioni di miglioramento per inclusione, ampliamento dell'offerta e risultati a distanza | p. 28 |

SEZIONE 3 - OFFERTA FORMATIVA

- | | |
|--|-------|
| 1. Aspetti generali | p. 29 |
| 2. Traguardi attesi in uscita | p. 30 |
| 3. Insegnamenti e quadri orario | p. 31 |
| 4. Curricolo di istituto | p. 33 |
| 5. Attività di FAD | p. 47 |
| 6. Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa | p. 48 |
| 7. Criteri per il riconoscimento dei crediti in ingresso | p. 52 |
| 8. Criteri di deroga per validità anno scolastico | p. 54 |
| 9. Valutazione degli apprendimenti | p. 55 |
| 10. Azioni della scuola per l'inclusione scolastica | p. 62 |

SEZIONE 4 - ORGANIZZAZIONE

- | | |
|---|-------|
| 1. Aspetti generali | p. 63 |
| 2. Modello organizzativo | p. 64 |
| 3. Organizzazione uffici e modalità di rapporto con la utenza | p. 73 |
| 4. Reti e Convenzioni attivate | p. 74 |
| 5. Piano di formazione del personale docente e Ata | p. 75 |



SEZIONE I - LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO





1. INTRODUZIONE

La Legge n. 107 del 2015 ha introdotto nuove indicazioni per la stesura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) delle scuole. Secondo l'art. 1, comma 14, il PTOF è il documento principale che rappresenta l'identità culturale e progettuale della scuola.

Le sue funzioni fondamentali sono quelle di:

- a) informare sulle modalità di organizzazione e sul funzionamento dell'Istituto;
- b) presentare la progettazione educativa e didattica, curricolare ed extracurricolare, che la scuola mette in atto per raggiungere gli obiettivi formativi e didattici;
- c) esplicitare la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che la scuola adotta nell'ambito della sua autonomia;
- d) orientare ed accompagnare gli utenti, lungo tutto il percorso formativo: dalla scelta iniziale a quelle da compiere nel prosieguo ed al termine del percorso stesso.

Pur nella molteplicità delle sue azioni didattiche, il PTOF si caratterizza come progetto unitario ed integrato, elaborato nel rispetto delle reali esigenze dell'utenza e del territorio. Il Piano triennale dell'offerta formativa del Cpia di Como è stato elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

Sono principi fondamentali del PTOF:

- la centralità dello studente;
- La condivisione di uno stile educativo;
- la progettazione integrata;
- la trasparenza;
- la continuità verticale e orizzontale;
- la documentazione della progettualità scolastica;
- la ricerca didattica e l'aggiornamento per l'innovazione e la valorizzazione della professionalità del personale docente ed ATA;
- la verifica e la valutazione formativa dei risultati e dei processi;
- la cultura della legalità e della sicurezza;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



- la garanzia dell'attuazione dei principi di pari opportunità, che promuove l'educazione alla parità tra i sessi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni, al fine di informare e di sensibilizzare gli studenti ai sensi dell'art 1 C. 16 della L. 13 luglio 2015, n° 107 e sulle tematiche indicate dall'art. 5, c. 2, D.L. 14 agosto 2013, n. 93, convertito, con modificazioni, dalla L.15 ottobre 2013, n 119.

La modernità è la convinzione *“che il cambiamento è l'unica cosa permanente e che l'incertezza è l'unica certezza”*. Per Bauman, essere moderni, significava essere *“in divenire”*. Da qui l'espressione *“modernità liquida”*, proprio per sottolineare il fatto che *“l'unica sua costante sia il cambiamento e l'unica certezza sia l'incertezza”*. Con questa consapevolezza, la principale missione che il nostro istituto si propone con la propria azione educativa è quella di sviluppare a pieno quelle competenze che la più moderna riflessione pedagogica considera ormai un prerequisito indispensabile per un consapevole inserimento nella società e nel mondo del lavoro: in particolare fare bilancio, riflettere sulle proprie competenze ed acquisirne delle nuove al fine di valutarsi e rivalutarsi, progettarsi e riprogettarsi per un continuo miglioramento di se stessi e del proprio status all'interno della società.

Gli obiettivi strategici sono:

- Elevare i livelli di istruzione della popolazione adulta e giovane-adulta del territorio attraverso percorsi personalizzati, flessibili e individualizzati;
- Favorire il miglioramento e l'aggiornamento delle competenze di base, strumentali, culturali e relazionali necessarie ad un'attività di partecipazione alla vita sociale con riferimento alle competenze europee di cittadinanza;
- Rafforzare la stima di sé per realizzarsi e confrontarsi nella comunità locale;
- Favorire la capacità di dialogo tra differenti culture;
- Valorizzare le competenze e gli apprendimenti pregressi delle persone;
- Attivare processi di riflessione e di analisi per favorire la presa di coscienza delle proprie potenzialità nell'ottica della riprogettazione del percorso di vita individuale;
- Favorire la realizzazione di progetti innovativi anche a livello europeo;
- Potenziare i servizi offerti agli studenti (accoglienza, ascolto, orientamento).



2. BREVE STORIA DEL CPIA

Il Cpia 1 di Como nasce ufficialmente il 1° settembre 2014 in attuazione del DPR 263/2012, che ha ridefinito l'assetto dell'istruzione degli adulti in Italia, istituendo i Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti come istituzioni scolastiche autonome, dotate di una propria identità organizzativa, didattica e amministrativa. La costituzione del Cpia di Como rappresenta il punto di arrivo di un percorso di riorganizzazione del sistema dell'educazione degli adulti già attivo sul territorio provinciale da diversi anni. Con l'avvio del nuovo assetto, il Cpia ha assorbito e riorganizzato le attività formative dei precedenti Centri Territoriali Permanenti (CTP) di Como, Cantù, Olgiate Comasco e Menaggio, nonché le attività della Scuola Carceraria, garantendo continuità educativa e valorizzando le esperienze professionali e didattiche maturate nel tempo. Fin dalla sua istituzione, il Cpia di Como si è configurato come snodo fondamentale per la realizzazione del diritto all'istruzione e all'apprendimento permanente, rivolgendosi a una popolazione adulta eterogenea per età, provenienza culturale, livelli di scolarizzazione e bisogni formativi. In particolare, il Centro ha progressivamente ampliato la propria offerta formativa nei settori dell'alfabetizzazione e dell'apprendimento della lingua italiana, dell'istruzione di primo livello e del rafforzamento delle competenze di base, rispondendo alle esigenze di cittadini italiani e stranieri, lavoratori, disoccupati e persone in situazione di fragilità sociale. A partire dall'anno scolastico 2019/2020, il Cpia di Como ha ulteriormente esteso la propria presenza sul territorio attraverso il riconoscimento di due nuove sedi associate, la sede di Lomazzo e la sede di Ponte Lambro, in seguito alla delibera regionale relativa alla razionalizzazione della rete scolastica. Tale ampliamento ha consentito al Cpia di rafforzare la propria azione educativa, migliorando l'accessibilità ai servizi formativi e garantendo una maggiore capillarità dell'offerta sul territorio provinciale. Il contesto di riferimento è particolarmente articolato: la provincia di Como comprende 154 Comuni, caratterizzati da differenti realtà socio-economiche, produttive e culturali. In questo scenario, il Cpia svolge un ruolo strategico come presidio educativo diffuso, capace di intercettare bisogni formativi diversificati e di costruire percorsi flessibili e personalizzati, coerenti con i principi dell'educazione degli adulti. Nel corso degli anni, il Cpia di Como ha consolidato una rete strutturata di collaborazioni con enti locali, istituzioni scolastiche, associazioni, enti del terzo settore e università, confermando e sviluppando rapporti già avviati in precedenza.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

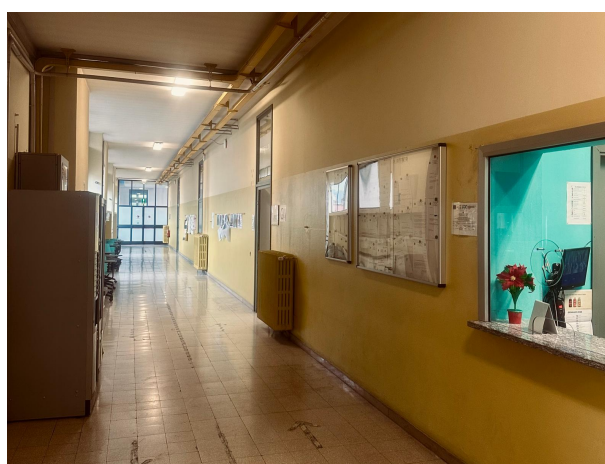
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Tali collaborazioni rappresentano un elemento qualificante dell'azione dell'istituto e contribuiscono alla progettazione di percorsi integrati di istruzione, orientamento e inclusione sociale.

Oggi il Cpia di Como si configura come una istituzione dinamica e in continua evoluzione, orientata alla promozione dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita, alla valorizzazione delle competenze individuali e alla costruzione di opportunità formative capaci di incidere positivamente sulla crescita personale, sociale e professionale dei cittadini del territorio.

In coerenza con la propria storia e con il quadro normativo di riferimento, la scuola fonda la propria azione educativa sui principi di inclusione, personalizzazione dei percorsi, riconoscimento dei saperi pregressi e valorizzazione delle competenze, promuovendo il successo formativo di ogni corsista. L'istituto opera con un'organizzazione flessibile e modulare, orientata a rispondere ai bisogni formativi della popolazione adulta e a sostenere l'esercizio consapevole della cittadinanza attiva.





3. ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

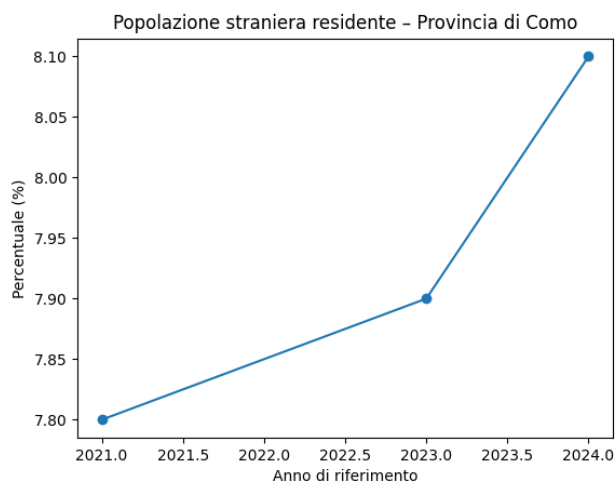
Il Cpia di Como opera all'interno della provincia di Como, territorio che conta una popolazione residente di circa 600.000 abitanti. In base ai dati ufficiali più recenti disponibili, aggiornati al 31 dicembre 2024, i cittadini stranieri residenti nella provincia risultano essere circa 50.600 unità, pari a circa l'8,5% della popolazione complessiva. Il bacino d'utenza del Cpia si estende all'intero territorio provinciale, caratterizzato da una marcata eterogeneità sociale, culturale ed economica. Le principali comunità straniere presenti nella provincia sono quelle rumena, marocchina e albanese, ucraina, pachistana, Tunisina, Indiana e Peruviana. nei contesti urbani, e in particolare nel capoluogo, si rileva inoltre una presenza significativa di cittadini filippini e cingalesi. All'interno delle sedi del Cpia, tuttavia, la composizione dell'utenza risulta differente e maggiormente diversificata: tra i gruppi più rappresentati figurano adulti provenienti dal Nord Africa, dal Senegal, dal Bangladesh e dal Pakistan. La distribuzione dell'utenza varia sensibilmente nei diversi comuni della provincia, riflettendo la dinamicità e l'evoluzione dei flussi migratori. Dal punto di vista economico, la provincia di Como ha attraversato negli ultimi anni un progressivo processo di trasformazione. Alla tradizionale vocazione manifatturiera, in particolare nei settori tessile, del mobile e della meccanica, si è affiancato un rafforzamento del settore terziario e del turismo internazionale. In particolare, la città di Como e i comuni del lago hanno registrato una crescita delle attività legate alla ricettività turistica e alla valorizzazione del patrimonio storico, culturale e paesaggistico. In risposta a tali cambiamenti, il Cpia orienta la propria progettualità verso la promozione dell'inclusione sociale, la valorizzazione della diversità culturale e il potenziamento delle competenze linguistiche e digitali, considerate essenziali per favorire l'accesso al mercato del lavoro e la piena partecipazione alla vita civile. L'istituto si propone inoltre di rafforzare la collaborazione con enti locali, associazioni e realtà produttive del territorio, attraverso percorsi formativi flessibili e personalizzati, in grado di rispondere ai bisogni di cittadinanza attiva e di integrazione sociale dell'utenza adulta, sia di origine straniera sia italiana.



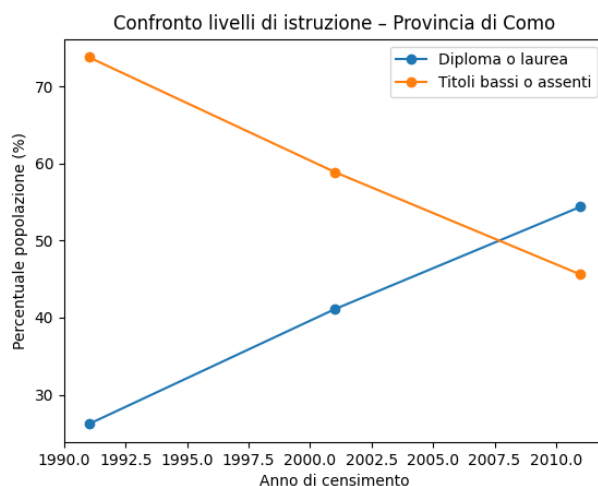
Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Il grafico rappresenta la percentuale di cittadini stranieri residenti nella provincia di Como sul totale della popolazione. Tra il 2021 e il 2024 si osserva una crescita costante, con un passaggio dal 7,8% all'8,1%. Questo andamento evidenzia come la popolazione straniera costituisca una componente strutturale del territorio e sottolinea la rilevanza dei percorsi di alfabetizzazione linguistica, educazione civica e integrazione sociale promossi dal Cpia.



Il grafico confronta la popolazione adulta in possesso di titoli di studio bassi o assenti con quella in possesso di almeno un diploma o una laurea nei censimenti del 1991, 2001 e 2011. Nel periodo considerato si osserva una riduzione progressiva dei titoli bassi e una crescita significativa dei titoli medio-alti. Permane tuttavia una fascia rilevante di adulti con bisogni formativi di base, che rappresenta il principale bacino di utenza del Cpia.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



4. SEDI E PUNTI DI EROGAZIONE

CPIA - SEDE DI COMO (sede centrale)



Indirizzo: Via Lucini 3 - 22100 Como
Cod. Meccanografico: COCT70000C
Tel. 031/305450
Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

per l'alfabetizzazione: **Giovanni Colosimo**
per i corsi di primo livello: **Patrizia Vallone**

Email: comm15400t@istruzione.it
Posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

[mappa](#)

La sede del Cpia1 di Como, sede centrale, è situata al quarto piano dell'edificio scolastico condiviso con la scuola secondaria di primo grado "Parini". L'ingresso è posto in Via Lucini 3. La scuola si trova nelle adiacenze della Questura di Como, ed è a metà strada tra le due stazioni Como San Giovanni e Como Borghi, servite la prima da FS e l'altra da Trenord, linee ferroviarie che coprono un'ampia area della provincia comasca. Le aule a disposizione del Cpia sono 6, oltre il laboratorio di informatica dotato di 16 postazioni. Gli uffici di segreteria si trovano in fondo al corridoio di fronte all'entrata, vicino alla presidenza e all'aula docenti (attrezzata con librerie e armadi d'archivio). La struttura è composta da tre



vani ed è pienamente accessibile agli utenti con disabilità tramite un apposito ascensore.

Orari ed organizzazione:

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 21.00.

Il Cpia di Como garantisce percorsi di diverso tipo:

- 1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h. Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:
 - A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2
 - MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.
- 2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, il monte ore complessivo può essere incrementato fino a un massimo di 200 ore, utilizzabili anche per attività di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana. La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore. Sono previsti corsi nella fascia del mattino e del tardo pomeriggio-sera.
- 3) Il **Secondo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 825 ore ed è finalizzato al recupero del biennio delle superiori (Certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione di cui al decreto MIUR 22 agosto 2007 N. 139). La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 20 ore.

I corsi si svolgono nella fascia del mattino.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1, B2)
- Corsi di lingua inglese
- Corsi di Informatica

La sede di Como è convenzionata con l'Università per Stranieri di Siena ed è sede d'esame per la certificazione CILS di livello B1, richiesta ai fini dell'ottenimento della cittadinanza italiana, secondo la normativa vigente. Il Cpia cura direttamente l'organizzazione e lo svolgimento delle sessioni d'esame.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Presso il plesso di Como si svolgono inoltre le sessioni relative alla carta di soggiorno, comprensive del test di conoscenza della lingua italiana, previsto dal D.M. 4 giugno 2010 ai fini del rilascio del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, nonché le sessioni di formazione civica e di informazione, ai sensi del D.P.R. n. 179 del 14 settembre 2011, art. 3

CPIA - SEDE CARCERARIA



Indirizzo: Via al Bassone 11 - 22100 Como

Cod. Meccanografico: COEE7001R

Tel. 031/590848

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referente di sede: Desara Muriqi

[mappa](#)

Un ulteriore punto di erogazione del servizio della sede centrale è rappresentato dalla Casa Circondariale di Como. La sede carceraria dispone, nella sezione maschile, di quattro aule didattiche e di un'aula docenti; nella sezione femminile è presente un'aula didattica; nella sezione trans è disponibile un'aula destinata ad attività di socialità utilizzata per la didattica.

Le attività didattiche si svolgono nella seguente fascia oraria: 9.00-15.30.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Presso la Casa Circondariale sono attivi i seguenti percorsi formativi:

- Primo livello - primo periodo didattico;
- Primo livello - secondo periodo didattico;
- Alfabetizzazione Pre-A1 sezione maschile, femminile e trans.
- Alfabetizzazione A1-A2 sezione maschile, femminile e trans.
- Corsi di ampliamento offerta formativa: recupero delle fragilità linguistiche e letto-scrittura.
- Laboratori di matematica e scienze, inglese e italiano, curati da insegnanti di primo livello.

CPIA - SEDE DI CANTU'



Indirizzo: Via Baracca angolo via Palestrina - 22063 Vighizzolo - Cantù (CO)

Cod. Meccanografico: COCT7062004

Email: infoctpcantu@ambito5.eu

Tel. 031.730850

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione: /

Primo livello: /

[mappa](#)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



La sede del Cpia di Cantù è situata nella frazione di Vighizzolo, raggiungibile dal centro tramite gli autobus C80 (linea Cantù-Monza) o C45 (linea Cantù-Inverigo-Como). L'edificio scolastico è su due piani e a pochi metri dall'ingresso sono disponibili due parcheggi gratuiti. Al piano terra/rialzato vi sono quattro aule, di cui una dotata di computer, un'aula insegnanti, un'aula per la segreteria e una per le fotocopie. Al secondo piano vi sono quattro aule, di cui una di informatica.

Il primo piano è accessibile a persone con disabilità.

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 20:00.

Il Cpia di Cantù offre i seguenti percorsi formativi:

1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h.

Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:

- A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2
- MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Sono previsti corsi nella fascia del mattino e del tardo pomeriggio-sera.

3) Il **Secondo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 825 ore ed è finalizzato al recupero del biennio delle superiori (Certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione di cui al decreto MIUR 22 agosto 2007 N. 139).

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 20 ore.

Il corso si svolge nella fascia del mattino.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1, B2)
- Corsi di lingua inglese
- Corsi di Informatica

CPIA SEDE DI MARIANO COMENSE



Indirizzo: Via Dei Vivai 3 - 22066 Mariano Comense (Co)

Cod. Meccanografico: COCT702004

Tel. 031.730850

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione: /

Primo livello: /

[mappa](#)

La sede del Cpia di Mariano Comense è ospitata all'interno della scuola secondaria di primo grado "*Dante Alighieri*" tramite Convenzione ed è vicina alla stazione ferroviaria di Mariano Comense. Le aule a disposizione del Cpia sono cinque compresa l'aula informatica e sono collocate al piano rialzato situato



a destra subito dopo l'atrio d'ingresso della scuola. La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 17:00 -21:00. La scuola è dotata di ascensore con accesso disabili.

Il Cpia di Mariano Comense offre i seguenti percorsi formativi:

1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h.

Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:

- A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2
- MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Il corso si svolge nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1)
- Corsi di lingua inglese
- Corsi di informatica



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



CPIA SEDE DI PONTE LAMBRO



Indirizzo: Via Trieste 33 - 22037 Ponte Lambro (Co)

Cod. Meccanografico: COCT70500G

Tel. 031.620625

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione e Primo livello: **Manuela Pavesi**

[mappa](#)

La sede di Ponte Lambro, è situata al piano terra dell'edificio scolastico condiviso con l'istituto comprensivo di Ponte Lambro. L'ingresso è posto in Via Trieste 33. La scuola si trova nelle vicinanze della stazione Trenord Ponte Lambro- Castelmarte, linea ferroviaria Trenord che copre un'ampia area della provincia comasca e non solo e che è collegata alle autolinee ASF e a un interscambio con la FS Como- Lecco. Le aule a disposizione del Cpia sono tre, situate al piano terra rialzato. Nella sede di Ponte Lambro vi è la disponibilità di accedere al laboratorio d'informatica portatile attrezzato con 10 PC.

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 15:00 - 20:00.

L'istituto è inoltre dotato di ascensore con accesso disabili.

Il Cpia di Ponte Lambro offre i seguenti percorsi formativi:

- 1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h.

Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:

A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2

MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

- 2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Sono previsti corsi nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1 e B1)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



CPA SEDE DI OLGiate COMASCO



Indirizzo: Via Volta 4 - 22070 Olgiate Comasco (Co)

Cod. Meccanografico: COCT701008

Tel. 031.944033

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione: **Elena Beltramelli**

Primo livello: **Massimiliano Angelo Vissicchio**

[mappa](#)

La sede del Cpia di Olgiate Comasco si trova all'interno della Scuola Secondaria di Primo Grado "M. Buonarroti" situata nel centro della città. A disposizione del Cpia è il terzo piano della scuola che comprende 6 aule e il laboratorio di informatica attrezzato con 20 PC fissi di proprietà dell'istituto ospitante.

Al piano seminterrato inoltre vi è un'aula dove si svolgono i colloqui e le iscrizioni degli studenti.

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 15:00 - 20:00.

L'istituto è inoltre dotato di ascensore con accesso disabili.

Il Cpia di Olgiate Comasco offre i seguenti percorsi formativi:

- 1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h.

Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



A1/A2 ANNUALE due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2

MODULARE tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Il corso si svolge nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1)
- Corsi di lingua straniera inglese
- Corsi di Informatica



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



CPIA – SEDE DI LOMAZZO



Indirizzo: Via Pitagora - 22074 Lomazzo (Co)

Cod. Meccanografico: COCT70600B

Tel. 0296778345

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione: **Elena Beltramelli**

Primo livello: **Massimiliano Angelo Vissicchio**

[Mappa](#)

La sede del Cpia di Lomazzo si trova all'interno della Scuola Secondaria di Primo Grado "E. De Amicis" situata in una zona prossima al centro della città e ai principali sistemi di trasporto e comunicazione. A disposizione del Cpia è parte del primo piano della scuola che comprende 5 aule oltre al piano terra dove vi è un locale destinato alla segreteria e dove si svolgono i colloqui e le iscrizioni degli studenti.

Nella sede di Lomazzo vi è la disponibilità di accedere al laboratorio d'informatica portatile attrezzato con 10 PC; in ogni aula è installato un monitor interattivo per un totale di 4.

Nell'aula sita al piano terra, usata come segreteria e aula insegnanti sono presenti 1 PC fisso con relativa stampante, 1 PC portatile e 1 fotocopiatrice (in comodato).

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 15:00 - 20:00.

La sede è dotata di ascensore con accesso disabili.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Il Cpia di Lomazzo offre i seguenti percorsi formativi:

1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h.

Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:

A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2

MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Sono previsti corsi nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

3) Il **Secondo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 825 ore ed è finalizzato al recupero del biennio delle superiori (Certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione di cui al decreto MIUR 22 agosto 2007 N. 139).

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 20 ore.

Il corso si svolge nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1)
- Corsi di lingua inglese
- Corsi di informatica



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



CPIA – SEDE DI MENAGGIO



Indirizzo: Via Camozzi 23 - 22017 Menaggio (Co)

Cod. Meccanografico: COCT70400Q

Tel. 0344 34159

Dirigente Scolastico: **Valeria Peragine**

Referenti di sede:

Alfabetizzazione e Primo livello: **Giulia Cirillo**

[Mappa](#)

La sede del CPIA di Menaggio è situata in via Camozzi 23, nell'edificio scolastico della scuola secondaria di primo grado di recente costruzione. Il comune di Menaggio si trova sulla sponda occidentale del lago di Como ed è uno dei comuni più turistici della provincia. La scuola si trova nel centro della cittadina, collegata con la città di Como tramite servizio pubblico via terra e via acqua.

Le tre aule di uso esclusivo del Cpia sono ubicate al primo piano e sono dotate di apparecchiature digitali. Al secondo piano c'è l'aula informatica a disposizione degli studenti del Cpia.

La segreteria è ubicata al piano terra con ingresso indipendente ma collegato dal lato interno alla struttura. Nel suddetto locale vi è una postazione per l'assistente amministrativo, la fotocopiatrice e degli armadi e cassetti in cui si conserva tutto il materiale necessario per la didattica e l'archivio dei documenti.

La scuola è dotata di ascensore con accesso disabili.

La scuola è aperta ed organizza corsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 15:00 alle 19:00.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Il Cpia di Menaggio offre i seguenti percorsi formativi:

1) I corsi di **alfabetizzazione** (Italiano L2) richiedono una frequenza che può variare a seconda del livello linguistico da 2 o 3 volte alla settimana con lezioni che hanno la durata di 2h. Ogni anno vengono attivati corsi di alfabetizzazione che coprono i livelli A1 e A2 ANNUALI E MODULARI così articolati:

A1/A2 ANNUALE: due volte alla settimana per un totale di 4 ore A1/A2

MODULARE: tre volte alla settimana, per un totale di 6 ore.

2) Il **Primo Periodo Didattico** ha un orario complessivo di massimo 400 ore ed è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. In assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, l'orario complessivo può essere incrementato fino ad un massimo di 200 ore. Tale quota può essere utilizzata anche ai fini dell'alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana.

La frequenza è giornaliera con un monte ore settimanale di 15 ore.

Il corso si svolge nella fascia del tardo pomeriggio-sera.

All'interno dell'Alfabetizzazione funzionale (ampliamento dell'offerta formativa) ogni anno in base alle richieste vengono attivati:

- Corsi di lingua italiana (livello pre-A1, B1)
- Corsi di lingua inglese



5. RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Il Cpia dispone di due sedi proprie (Como e Cantù); tutte le altre sedi sono situate all'interno di istituti comprensivi distribuiti all'interno della provincia. Questa condizione limita l'uso degli spazi e degli orari e rende più complessa l'organizzazione della didattica. Sul piano strumentale, il Cpia ha investito in modo significativo nelle tecnologie digitali per sostenere le competenze degli studenti, favorire una didattica collaborativa e garantire la didattica a distanza.

Il Cpia 1 Como annovera tra le proprie risorse materiali i beni multimediali di seguito riportati.

Presso la **sede centrale di Como**, i locali sono cablati e dotati di copertura Wi-Fi; ciascuna delle 6 aule dispone di un notebook e di un monitor interattivo su carrello, garantendo la massima flessibilità nell'organizzazione degli spazi didattici. La dotazione complessiva comprende 8 monitor interattivi (uno per ogni aula, uno nel laboratorio di informatica e uno nell'aula insegnanti), di cui sette da 86 pollici e uno da 75 pollici; due di questi sono dotati di Soundbar. Il laboratorio di informatica conta 16 postazioni fisse. Vi sono inoltre 2 laboratori mobili, rispettivamente di 16 e 19 Notebook. Negli ultimi anni sono stati acquistati diversi Tablet da dare agli studenti in comodato d'uso: al momento sono 76 per tutte le sedi del Cpia (la distribuzione sulle diverse sedi avviene in modo proporzionale rispetto al numero degli iscritti e tenendo conto dei bisogni specifici degli utenti).

Tra le altre dotazioni tecnologiche:

- 2 Scanner esterni
- 1 Videoingranditore portatile per utenti ipovedenti
- 1 Tavolettina grafica
- 1 Totem Interattivo MultiTouch
- 1 Monitor informativo appeso all'ingresso

Presso la **sede di Cantù** sono attivi due laboratori di informatica: uno situato in aula 3, dotato di 19 postazioni fisse, e uno al secondo piano, attrezzato con 13 postazioni fisse. Le aule sono dotate di 8 monitor interattivi a parete, a cui si aggiungono 2 monitor interattivi su carrello con soundbar.

Sono presenti inoltre:

- un PC fisso in aula pianoterra con relativa stampante
- due PC fissi in aula docenti
- una fotocopiatrice
- due scanner a forma di lampada
- 4 pc portatili



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Presso la sede di **Mariano Comense** vengono utilizzate le lavagne multimediali presenti nelle aule dell'istituto ospitante ed è presente un'aula informatica. Di proprietà del Cpia, sono a disposizione un PC portatile, uno scanner a forma di lampada ed una fotocopiatrice.

Presso la sede di **Olgiate Comasco** è possibile usufruire del laboratorio d'informatica dell'istituto ospitante (attrezzato con 20 PC fissi); la dotazione interna comprende inoltre 5 monitor interattivi, installati capillarmente in ogni aula. Sono presenti inoltre 2 pc nell'aula al piano seminterrato, usata come segreteria e aula insegnanti:

- 2 PC portatili
- 1 fotocopiatrice (in comodato)
- 1 monitor interattivo

La sede di **Lomazzo** dispone di un laboratorio mobile con 10 notebook e di 4 monitor interattivi, distribuiti uno per ogni aula didattica.

Sono presenti inoltre nell'aula al piano terra, usata come segreteria e aula insegnanti:

- 1 PC fisso con relativa stampante
- 1 PC portatili
- 1 fotocopiatrice (in comodato)

Nella sede di **Ponte Lambro** vi è la disponibilità di accedere al laboratorio d'informatica portatile attrezzato con 15 PC, uno scanner e 3 monitor interattivi.

Fabbisogno di infrastrutture, attrezzature e materiali

Ad eccezione delle sedi di Como e Cantù, i punti di erogazione del servizio del Cpia sono ubicati presso istituti scolastici ospitanti. Tale condizione non garantisce sempre la piena e costante disponibilità delle infrastrutture per l'utenza del Cpia. Per quanto riguarda le attrezzature, sebbene la dotazione informatica sia presente in tutti i punti erogativi, in alcune sedi si rileva la necessità di un rinnovo del parco macchine. Diversi computer risultano infatti obsoleti e rallentati, limitando l'efficacia delle attività didattiche; si avverte pertanto l'esigenza di sostituire tali dispositivi con strumenti più performanti. Sul fronte dei materiali, la scuola dispone di sussidi librari e visivi, ma permane la necessità di acquisire annualmente nuovi supporti specifici per l'insegnamento dell'Italiano L2 e per la didattica delle discipline rivolta a utenti stranieri.



SEZIONE 2 - SCELTE STRATEGICHE

Le scelte strategiche delineate tengono conto delle priorità emerse dal Rapporto di Autovalutazione e delle azioni previste nel Piano di Miglioramento.

1. Riferimento agli esiti e ai processi emersi dal RAV

Le scelte strategiche del Cpia 1 Como si fondano sull'analisi degli esiti e dei processi emersi dal Rapporto di Autovalutazione. Il RAV ha evidenziato un quadro complessivamente positivo, caratterizzato da una buona efficacia delle attività di accoglienza, da percorsi di istruzione flessibili e personalizzati e da una forte attenzione all'inclusione dell'utenza adulta. Accanto ai punti di forza, sono emerse alcune criticità strutturali e organizzative, legate in particolare all'eterogeneità e alla mobilità degli studenti, alla disomogeneità delle dotazioni tra le sedi e alla difficoltà di monitorare in modo sistematico i risultati a distanza. A partire da tali evidenze, il Cpia individua le priorità strategiche che orientano la progettualità del triennio.

2. Priorità strategiche del Cpia 1 Como

Le priorità strategiche individuate mirano al consolidamento della qualità dell'offerta formativa e al miglioramento degli esiti per l'utenza adulta. In particolare, il Cpia intende rafforzare la coerenza tra accoglienza, progettazione didattica e valutazione, ridurre la discontinuità nella frequenza e i fenomeni di abbandono, potenziare l'inclusione linguistica e sociale degli studenti stranieri e garantire una maggiore omogeneità dell'offerta didattica tra le sedi. Ulteriore priorità riguarda il miglioramento del raccordo con il territorio e con i percorsi formativi e professionali successivi, al fine di rendere più strutturati e documentabili i risultati a distanza.

3. Azioni di miglioramento per l'accoglienza e l'orientamento

Nel triennio di riferimento il Cpia 1 Como intende consolidare la qualità delle attività di accoglienza e orientamento, rafforzando il ruolo del Patto Formativo Individuale come strumento centrale di personalizzazione dei percorsi. Le azioni di miglioramento sono orientate a garantire una maggiore coerenza tra PFI, Unità di Apprendimento e valutazione finale, nonché a facilitare la gestione dei passaggi



tra i diversi livelli didattici. Particolare attenzione è rivolta alla continuità dei percorsi, in un contesto caratterizzato da elevata mobilità dell'utenza adulta, e al rafforzamento dell'orientamento in itinere e in uscita, anche attraverso il lavoro di rete con i servizi del territorio.

4. Azioni di miglioramento per i percorsi di istruzione e le competenze di base

Le azioni strategiche in ambito didattico mirano a contrastare la discontinuità nella frequenza scolastica e a ridurre i tassi di abbandono, in particolare nei corsi di alfabetizzazione e di primo livello. Il Cpia intende valorizzare ulteriormente l'organizzazione modulare dei percorsi in UDA, la flessibilità oraria e l'uso sistematico del monitoraggio delle presenze e degli apprendimenti. Parallelamente, si punta a rafforzare le competenze di base degli studenti, garantendo una maggiore uniformità nelle pratiche di valutazione e nell'utilizzo di strumenti digitali comuni, anche attraverso il progressivo potenziamento delle dotazioni tecnologiche nelle diverse sedi.

5. Azioni di miglioramento per inclusione, ampliamento dell'offerta formativa e risultati a distanza

Nel triennio il Cpia 1 Como intende potenziare ulteriormente l'inclusione linguistica e sociale degli studenti, con particolare attenzione agli adulti stranieri e alle situazioni di fragilità. Le attività di ampliamento dell'offerta formativa saranno orientate allo sviluppo di competenze funzionali alla vita quotidiana, alla cittadinanza attiva e all'inserimento socio-lavorativo.

Un'area strategica riguarda il miglioramento dei risultati a distanza, attraverso il rafforzamento del raccordo con il secondo ciclo di istruzione, i percorsi professionalizzanti e il sistema produttivo locale. In tale prospettiva, l'istituto intende valorizzare le convenzioni attive e sviluppare strumenti di monitoraggio più strutturati, anche in riferimento all'offerta formativa presso la Casa Circondariale del Bassone.



SEZIONE 3 - OFFERTA FORMATIVA

1. ASPETTI GENERALI

Il Cpia di Como realizza percorsi di istruzione e formazione rivolti alla popolazione adulta, con l'obiettivo di favorire l'innalzamento dei livelli di istruzione, il miglioramento delle competenze chiave e l'inclusione sociale. L'istituto opera come Rete Territoriale di Servizio, con una funzione pubblica riconosciuta a livello istituzionale nel sistema nazionale dell'istruzione degli adulti.

Nelle sedi del Cpia si svolgono:

- Percorsi di **primo periodo didattico**, finalizzati al conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex Licenza Media);
- Percorsi di **secondo periodo didattico**, finalizzati alla certificazione delle competenze dell'assolvimento dell'obbligo scolastico (biennio della scuola superiore);
- Percorsi di **alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana** rivolti ad adulti italiani e stranieri, finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche relative ai livelli QCER (A1, A2, B1, B2);
- Percorsi di **alfabetizzazione funzionale**, in particolare nelle aree della lingua inglese e dell'informatica, destinati agli adulti interessati a sviluppare o potenziare competenze utili alla vita quotidiana, lavorativa e sociale.

La scuola stipula accordi con enti locali e soggetti pubblici e privati per ampliare le opportunità formative e favorire un'efficace integrazione nel territorio. In quanto istituzione del sistema di istruzione deputata anche alla Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo nell'ambito dell'istruzione degli adulti, il Cpia di Como rappresenta un punto di riferimento per la costruzione delle reti territoriali per l'apprendimento permanente, come previsto dall'art. 4 della Legge 92/2012. L'istituto sottoscrive inoltre accordi specifici con le scuole secondarie di secondo grado sedi di percorsi per adulti (ex corsi serali), al fine di definire modalità condivise di progettazione organizzativo-didattica, assicurare la continuità tra percorsi di primo e secondo livello, e promuovere un'offerta formativa coordinata e rispondente ai bisogni della popolazione adulta del territorio.



2. TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

Al termine dei percorsi formativi, il Cpia 1 di Como mira a garantire agli studenti adulti il conseguimento di titoli e certificazioni che attestino in modo formale le competenze acquisite e ne favoriscano la piena partecipazione alla vita sociale, civile e lavorativa.

I traguardi attesi in uscita riguardano in particolare:

- il conseguimento del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex licenza media), quale titolo fondamentale per la prosecuzione degli studi e per l'inserimento nel mondo del lavoro;
- il rilascio del certificato delle competenze del biennio dell'istruzione secondaria di secondo grado, utile per l'orientamento e il proseguimento del percorso formativo;
- l'acquisizione del certificato di conoscenza della lingua italiana di livello A2 (QCER), quale strumento essenziale per l'integrazione linguistica e per l'accesso ai diritti di soggiorno;
- il conseguimento della certificazione CILS di livello B1, rilasciata dall'Università per Stranieri di Siena, requisito linguistico previsto dalla normativa vigente per l'ottenimento della cittadinanza italiana.

Attraverso tali traguardi, il Cpia promuove lo sviluppo delle competenze linguistiche, culturali e civiche degli studenti adulti, valorizzando i percorsi individuali e sostenendo processi di inclusione, autonomia personale e cittadinanza attiva.



3. INSEGNAMENTI E QUADRO ORARIO

Orari ed organizzazione:

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì secondo i seguenti orari:

Como centro: dalle 8:30 alle 21:00

Sede carceraria: dalle 9:00 alle 15:30

Cantù: dalle 8:30 alle 20:00

Mariano Comense: dalle 17:00 alle 21:00

Olgiate Comasco: dalle 15:00 alle 20:00

Lomazzo: dalle 15:00 alle 20:00

Ponte Lambro: dalle 15:00 alle 20:00

Menaggio: dalle 15:00 alle 19:00

OFFERTA FORMATIVA

- **Corsi di alfabetizzazione**

Prevedono una frequenza differenziata in base al livello linguistico degli studenti, con lezioni della durata di 2 ore, svolte due o tre volte alla settimana. Ogni anno vengono attivati percorsi di alfabetizzazione riferiti ai livelli A1 e A2, sia annuali sia modulari, così articolati:

- A1/A2 annuale: due incontri settimanali per un totale di 4 ore;
- A1/A2 modulare: tre incontri settimanali per un totale di 6 ore.

- **Primo Periodo Didattico**

Il Primo Periodo Didattico è finalizzato al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione. Il monte ore complessivo è pari a un massimo di 400 ore; in assenza della certificazione conclusiva della scuola primaria, tale monte ore può essere incrementato fino a un massimo di 200 ore, utilizzabili anche ai fini dell'alfabetizzazione e dell'apprendimento della lingua italiana. La frequenza è giornaliera, con un monte ore settimanale di 15 ore. A seconda della sede, i corsi si svolgono nella fascia mattutina e/o nella fascia tardo pomeridiana-serale.



- **Secondo Periodo Didattico**

Il Secondo Periodo Didattico, attivo nelle sedi di Como, Cantù e Lomazzo, è finalizzato al recupero del biennio della scuola secondaria di secondo grado e al conseguimento della certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione (D.M. MIUR 22 agosto 2007, n. 139). Il monte ore complessivo è pari a un massimo di 825 ore. La frequenza è giornaliera, con un monte ore settimanale di 20 ore, e i corsi sono attivati nella fascia mattutina presso le sedi di Como e Cantù e nella fascia tardo pomeridiana-serale presso il plesso di Lomazzo.

- **Alfabetizzazione funzionale e ampliamento dell'offerta formativa (AOF)**

Nell'ambito dell'alfabetizzazione funzionale e dell'ampliamento dell'offerta formativa, il Cpia 1 di Como attiva annualmente, in base alle esigenze dell'utenza, le seguenti attività:

- Corsi di lingua italiana (livelli pre-A1 e B1);
- Attività di AOF all'interno della classe;
- Recupero a classi aperte;
- Corso di letto-scrittura;
- Laboratori di matematica e scienze;
- Corsi di lingua inglese;
- Corsi di informatica.



4. CURRICULO D'ISTITUTO

Nel Cpia possono confluire, a partire dai 16 anni compiuti:

- Italiani e/o stranieri privi del titolo conclusivo del I ciclo d'istruzione o che non hanno assolto l'obbligo di istruzione.
- Stranieri provenienti sia da Paesi UE sia da Paesi extra-UE, con scarsa conoscenza della lingua italiana Italiani e/o stranieri che debbono acquisire la certificazione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione DM 139/2007.
- Detenuti presso la Casa Circondariale di Como.
- Italiani e/o stranieri che frequentano moduli di alfabetizzazione funzionale d'informatica, di lingua inglese.
- Adulti con analfabetismo di ritorno che intendono recuperare elementi d'istruzione e formazione, o persone che vogliono acquisire diverse abilità richieste dal contesto sociale (ad esempio per nuova occupazione o per propria crescita personale).

In convenzione con altre istituzioni scolastiche, il Cpia accoglie studenti iscritti a scuole secondarie di primo grado del territorio di età superiore ai 15 anni.

Il curriculum è di tipo verticale e mira all'innalzamento dei livelli di istruzione e allo sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, in riferimento alle Linee Guida del DPR 263/2012.

Il Cpia realizza i seguenti percorsi:

- Alfabetizzazione e Apprendimento della Lingua Italiana (AALI) per i cittadini stranieri finalizzati al conseguimento di un titolo attestante il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua italiana non inferiore ad A2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue, elaborato dal Consiglio d'Europa. Il certificato di conoscenza della lingua italiana a livello A2 è utile per il rilascio del permesso Ce per soggiornanti di lungo periodo (DM 4/6/2010 art. 2 c.1).
- Primo livello - primo periodo didattico per il conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex Licenza Media).
- Primo livello - secondo periodo didattico finalizzato alla certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione e relative alle attività comuni a tutti gli indirizzi degli istituti tecnici e professionali.
- Percorsi di Garanzia delle Competenze.



PRIMO LIVELLO - PRIMO PERIODO DIDATTICO

Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex Licenza media).

Il percorso prevede moduli per un totale di 400 ore, con possibilità di corsi di potenziamento della lingua italiana fino a un massimo di 200 ore.

Modulo Accoglienza: fino a 40 ore

Articolazione oraria per assi culturali

Asse dei Linguaggi - Italiano L1: 132 ore

Asse dei Linguaggi - Inglese L2: 70 ore

Asse Storico-Sociale: 66 ore

Asse Matematico: 66 ore

Asse Scientifico-Tecnologico: 66 ore

Organizzazione del percorso

Il percorso didattico è strutturato in UDA (Unità di Apprendimento) e prevede:

- Rilevazione delle competenze in ingresso;
- Sviluppo di abilità, conoscenze e competenze in itinere e in uscita;
- Verifica e certificazione delle competenze secondo il DM n. 14 del 30 gennaio 2024.

Gli assi culturali fanno riferimento:

- Agli Standard Nazionali per l'istruzione degli adulti (DPR 263/2012);
- Alle Competenze chiave di cittadinanza (DM 139/2007 - Allegato 2).

Il Patto Formativo Individuale può prevedere una riduzione del percorso fino al 50% del monte ore standard tramite riconoscimento di:

- Saperi formali (titoli di studio, certificazioni);
- Saperi non formali e informali, accertati con prove specifiche.

È prevista la fruizione a distanza (FAD) fino a un massimo del 20% del monte ore complessivo, secondo quanto stabilito dal Patto Formativo.

Ammissione all'Esame di Stato

L'ammissione è subordinata a:

- Superamento delle verifiche previste;
- Completamento dei moduli programmati;
- Frequenza di almeno il 70% del monte ore del PFP.



Il corsista è informato sull'andamento del percorso anche tramite la scheda quadrimestrale di valutazione delle competenze.

Esame conclusivo

L'Esame di Stato prevede tre prove scritte (Italiano L1, Inglese L2, Matematica) e un colloquio orale pluridisciplinare. È eventualmente prevista una sessione suppletiva, (di norma entro il 31 agosto) per i corsisti che non abbiano potuto sostenere l'esame nella sessione ordinaria.

COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

(Raccomandazione del Consiglio d'Europa - 22 maggio 2018)

1. Competenza alfabetica funzionale
2. Competenza multilinguistica
3. Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4. Competenza digitale
5. Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6. Competenza in materia di cittadinanza
7. Competenza imprenditoriale
8. Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale

COMPETENZE A CONCLUSIONE DEL I PERIODO DIDATTICO

Asse dei Linguaggi - Italiano L1

Finalità: acquisire consapevolezze comunicative necessarie per agire linguisticamente in modo efficace ed appropriato.

Competenze:

- interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con registro linguistico appropriato alle diverse situazioni;
- leggere, comprendere, interpretare testi scritti di vario tipo;
- produrre testi di vario tipo adeguati al contesto;
- riconoscere e descrivere i beni del patrimonio artistico e culturale;
- utilizzare tecnologie dell'informazione per ricercare e analizzare dati;
- comprendere gli aspetti culturale e comunicativi dei linguaggi non verbali.



Asse dei Linguaggi - Inglese L2

Finalità: acquisire le competenze di base della lingua inglese nelle relazioni quotidiane e utilizzarla per i principali scopi comunicativi riferiti ad aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente; eventualmente anche con moduli di Inglese potenziato.

Competenze:

- interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con registro linguistico appropriato alle diverse situazioni;
- utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi riferiti ad aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente;
- comprendere ed utilizzare una seconda lingua comunitaria in scambi di informazioni semplici e diretti su argomenti familiari e abituali.

Asse Storico-Sociale

Finalità: acquisire le conoscenze necessarie per agire nella realtà sociale attivamente e criticamente.

Competenze:

- orientarsi nella complessità del presente utilizzando la comprensione dei fatti storici, geografici e sociali del passato, anche al fine di confrontarsi con opinioni e culture diverse;
- analizzare sistemi territoriali vicini e lontani nello spazio e nel tempo per valutare gli effetti dell'azione dell'Uomo;
- leggere e interpretare le trasformazioni del mondo del lavoro;
- esercitare la cittadinanza attiva come espressione dei principi di legalità, solidarietà e partecipazione democratica.

Asse storico sociale *Con Competenze chiave n. 4,5,6, 7, 8.*

Asse Matematico

Finalità: acquisire la consapevolezza necessaria per riconoscere il valore della matematica come strumento non solo di operatività ma anche come mezzo di analisi, valutazione e scelta.

Competenze:

- operare con i numeri interi e razionali padroneggiandone scrittura e proprietà formali;
- riconoscere e confrontare figure geometriche del piano e dello spazio individuando



invarianti e relazioni;

- registrare, ordinare, correlare dati e rappresentarli anche valutando la probabilità di un evento;
- affrontare situazioni problematiche traducendole in termini matematici, sviluppando correttamente il procedimento risolutivo e verificando l'attendibilità dei risultati.

Asse matematico *Con Competenze chiave n. 3, 4, 5, 7*

Asse Scientifico-Tecnologico

Finalità: acquisire le consapevolezze necessarie per riconoscere il valore delle scienze come strumento di conoscenza della realtà per operare in modo appropriato; acquisire il linguaggio e l'uso di strumenti informatici di base; acquisire la consapevolezza di alcune caratteristiche dei materiali più comuni, in relazione al loro uso.

Competenze:

- osservare, analizzare e descrivere fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale;
- analizzare la rete di relazioni tra esseri viventi e tra viventi e ambiente, individuando anche le interazioni ai vari livelli e negli specifici contesti ambientali dell'organizzazione biologica;
- considerare come i diversi ecosistemi possono essere modificati dai processi naturali e dall'azione dell'uomo e adottare modi di vita ecologicamente responsabili;
- progettare e realizzare semplici prodotti anche di tipo digitale utilizzando risorse materiali, informative, organizzative e oggetti, strumenti e macchine di uso comune;
- orientarsi sui benefici e sui problemi economici ed ecologici legati alle varie modalità di produzione dell'energia e alle scelte di tipo tecnologico;
- riconoscere le proprietà e le caratteristiche dei diversi mezzi di comunicazione per un loro uso efficace e responsabile rispetto alle proprie necessità di studio, di socializzazione e di lavoro.

Asse scientifico-tecnologico *Con Competenze chiave n. 3, 4, 5, 7.*



PRIMO LIVELLO - SECONDO PERIODO DIDATTICO

Certificazione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione (DM 139/2007).

Percorso Formativo Personale

Monte ore: 792 ore (escluse IRC/alternativa alla religione 33 ore) tot. 825 ore.

Modulo Accoglienza: fino a 40 ore

Articolazione oraria

Asse dei Linguaggi - Italiano L1: 165 ore

Asse dei Linguaggi - Inglese L2: 165 ore

Asse Storico-Sociale: 165 ore

Asse Matematico: 198 ore

Asse Scientifico-Tecnologico: 99 ore

IRC/Alternativa (solo se il docente è previsto in organico dall'UST): 33 ore

Il percorso è personalizzato tramite Patto Formativo e può essere ridotto con il riconoscimento dei crediti. La certificazione finale è subordinata alla frequenza di almeno il 70% del percorso.

COMPETENZE A CONCLUSIONE DEL II PERIODO DIDATTICO

Asse dei Linguaggi - Italiano L1

Finalità: acquisire consapevolezza comunicative necessarie per agire linguisticamente in modo efficace ed appropriato.

Competenze:

- Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.
- Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico letterario

Asse dei Linguaggi - Inglese L2

Finalità: acquisire le competenze di base della lingua inglese nelle relazioni quotidiane, eventualmente anche con moduli di Inglese potenziato



Competenze:

- Utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi ed operativi.
- Produrre testi di vario tipo in lingua inglese in relazione ai differenti scopi comunicativi.

Asse Storico-Sociale

Finalità: acquisire le consapevolezze necessarie per agire nella realtà sociale attivamente e criticamente.

Competenze:

- Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.
- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

Asse storico – sociale - economico *Con Competenze chiave n. 4, 5, 6, 7, 8.*

Asse Matematico

Finalità: acquisire la consapevolezza necessaria per riconoscere il valore della matematica come strumento non solo di operatività ma anche come mezzo di analisi, valutazione e scelta.

Competenze:

- Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico rappresentandole anche sotto forma grafica.
- Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni.
- Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.
- Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.

Asse matematico *Con Competenze chiave n. 3, 4, 5, 7.*



Asse Scientifico-Tecnologico

Finalità: acquisire le consapevolezze necessarie per riconoscere il valore delle scienze come strumento di conoscenza della realtà per operare in modo appropriato; acquisire il linguaggio e l'uso di strumenti informatici di base; acquisire la consapevolezza di alcune caratteristiche dei materiali più comuni, in relazione al loro uso.

Competenze:

- Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità.
- Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza.
- Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicati.

Asse scientifico- tecnologico *Con Competenze chiave n. 3, 4, 5, 7.*

PERCORSI DI ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA (L2)

Finalità

- I percorsi sono rivolti ad adulti stranieri.
- Sono finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica di livello non inferiore ad A2 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue).
- La certificazione di livello A2 è valida ai fini del rilascio del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (DM 4/06/2010, art. 2, c.1).

Struttura del percorso

- **Durata complessiva:** 180 ore (dal livello A1 al livello A2).
- **Articolazione modulare:**
 - 100 ore (livello A1);
 - 80 ore (livello A2);
- **Accoglienza e orientamento:** 10% del monte ore complessivo.
- **Patto formativo:** a seguito del colloquio iniziale, del test d'ingresso e dell'assegnazione dei crediti in fase di accoglienza, per ciascun corsista viene definito un Patto Formativo Individuale, che delinea il percorso personale.



Organizzazione dei corsi

- **Frequenza settimanale:** 4–6 ore complessive.
- **Articolazione:** 2 o 3 incontri settimanali (In base alle caratteristiche organizzative della sede didattica e alle richieste dei corsisti).
- **Fasce orarie:** mattina, pomeriggio, sera.
- **Tipologia dei corsi:** corsi di livello basati sulle competenze in ingresso degli studenti, acquisite in contesti formali, non formali e informali e accertate in fase di accoglienza.
- **Criteri di formazione delle classi:**
 - competenze in ingresso accertate in fase di accoglienza;
 - valorizzazione degli apprendimenti acquisiti in contesti formali, non formali e informali.

Certificazione finale

- Il percorso si conclude con la certificazione delle competenze linguistiche relative alle seguenti abilità:
 - ascolto;
 - lettura;
 - interazione orale e scritta;
 - produzione orale;
 - produzione scritta.
- La certificazione è rilasciata a fronte della frequenza di almeno il 70% del monte orario previsto.



ALFABETIZZAZIONE - LIVELLO A1 - COMPETENZE (relative al quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)

Ascolto

1. Comprendere istruzioni che vengono impartite purché si parli lentamente e chiaramente.
2. Comprendere un discorso pronunciato molto lentamente articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettere di assimilarne il senso.

Lettura

3. Comprendere testi molto brevi e semplici, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni familiari ed eventualmente rileggendo.

Interazione orale e scritta

4. Porre e rispondere a semplici domande relative a se stessi, alle azioni quotidiane e ai luoghi dove si vive.
5. Utilizzare in uno scambio comunicativo numeri, quantità, costi orari.
6. Compilare un semplice modulo coi propri dati anagrafici.

Produzione orale

7. Descrivere se stessi, le azioni quotidiane e i luoghi dove si vive.
8. Formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.

Produzione scritta

9. Scrivere i propri dati anagrafici, numeri e date.
10. Scrivere semplici espressioni e frasi isolate.

ALFABETIZZAZIONE - LIVELLO A2 - COMPETENZE (relative al quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)

Ascolto

11. Comprendere quanto basta per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché si parli lentamente e chiaramente.
12. Comprendere espressioni riferite ad aree di priorità immediata quali la persona, la famiglia, gli acquisti, la geografia locale e il lavoro, purché si parli lentamente e chiaramente.

Lettura

13. Comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare e di tipo concreto, formulati nel linguaggio che ricorre frequentemente nella vita di tutti i giorni e/o sul lavoro.



Interazione orale e scritta

- 14.** Far fronte a scambi di routine, ponendo e rispondendo a domande semplici.
- 15.** Scambiare informazioni su argomenti e attività consuete riferite alla famiglia, all'ambiente, al lavoro e al tempo libero.
- 16.** Scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule convenzionali.

Produzione orale

- 17.** Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani.
- 18.** Usare semplici espressioni e frasi legate insieme per indicare le proprie preferenze.

Produzione scritta

- 19.** Scrivere una serie di elementari espressioni e frasi legate da semplici connettivi quali e, ma, perché relativi a contesti di vita sociale, culturali e lavorativi.
- 20.** Scrivere una semplice lettera personale su argomenti e attività consuete riferite alla famiglia, all'ambiente, al lavoro e al tempo libero.

VALUTAZIONE CORSI ALFABETIZZAZIONE A1 - A2

L'esame prevede il raggiungimento di una soglia minima dell'70% sia per il livello A1 sia per il livello A2. Per il livello A1 sono previste tre prove scritte (ascolto, lettura e scrittura); il superamento dell'esame è subordinato al conseguimento di una valutazione complessiva pari almeno al 70%. Per il livello A2 sono previste tre prove scritte (ascolto, lettura e scrittura) e un colloquio orale; anche in questo caso il superamento dell'esame richiede il conseguimento di una valutazione complessiva pari almeno all'70%.

Il Cpia di Como effettua presso il plesso centrale:

- Test di conoscenza della lingua italiana di cui al D.M. 4/6/2010 rivolto agli stranieri che richiedono il permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo.
- Sessioni di formazione civica di cui al D.P.R. n. 179 del 14/9/2011, art.3.



SCUOLA CARCERARIA

Se la promozione culturale nei confronti degli adulti risponde, prima ancora che ad un bisogno, al diritto di ognuno a ricevere un'istruzione adeguata alle proprie necessità, a maggior ragione tale diritto deve essere riconosciuto a chi ha bisogno di riabilitarsi e di ricostruire la propria vita nel contesto civile.

“L'istruzione costituisce momento essenziale del processo penitenziario e consente di dare concreta attuazione al precetto costituzionale che pone la rieducazione del detenuto quale finalità e contenuto primario della sanzione penale. In questo quadro, pertanto, l'organizzazione di corsi di scuola...acquista una forte valenza ai fini del recupero sociale e della realizzazione del diritto allo studio. La finalità precipua di detti corsi è quella di rieducare il detenuto alla convivenza civile attraverso azioni positive che lo aiutino nella ridefinizione del proprio progetto di vita e nell'assunzione di responsabilità verso se stesso e la società” (Circ.6/8/1993, n.253-M.P.I.). Le parole del legislatore mettono, senza alcuna incertezza, l'educazione e la formazione al centro di ogni attività tesa al recupero del detenuto, quali momenti essenziali per la ricostruzione dell'identità del soggetto sottoposto a restrizione e per il suo riorientamento all'interno del contesto sociale. Ne consegue che anche l'insegnante riveste un ruolo “trattamentale”, in quanto non limita l'interesse professionale al profilo scolastico dell'allievo detenuto, ma lo amplia alla conoscenza delle dinamiche relazionali della persona in un contesto coatto, al fine di intervenire nel modo più efficace e più rispondente ai bisogni formativi dell'individuo. Primo compito che sta di fronte a chi deve svolgere l'azione educativa in carcere è quello di rimuovere i deficit culturali e sociali in uno scenario che certo non aiuta l'azione formativa. Spesso ci si deve misurare con atteggiamenti di regressione, di passività e di ripiegamento su se stessi, indotti o favoriti dalla condizione, che inevitabilmente provoca il contesto, di dipendenza dagli altri. La rimozione di tali comportamenti insieme ad una più matura coscienza di sé, incoraggiati attraverso la valorizzazione delle capacità di ogni persona, possono favorire un reinserimento più duraturo. Se la dimensione del carcere è vissuta dal detenuto come periodo di separazione violenta dalla realtà esterna, cioè dalla società e soprattutto dagli affetti e quindi di vuoto, con una vaga prospettiva del futuro essa può paradossalmente, grazie ad interventi culturali adeguati, trasformarsi in esperienza positiva e rappresentare un'opportunità.

Nella sede carceraria, presso la Casa circondariale di Como, sono attivi i seguenti corsi, nei termini previsti dalle indicazioni del MIUR ed anche dai Protocolli d'Intesa con il Ministero della Giustizia, in particolare il Protocollo MIUR- MINISTERO DI GIUSTIZIA maggio 2016:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



- Corsi di Italiano L2 (A1, A2);
- Corsi di ampliamento dell'offerta formativa (preA1; corso di recupero delle fragilità linguistiche e corso di letto-scrittura);
- Corsi di 1° livello (primo e secondo periodo didattico);
- Laboratori di matematica, inglese e italiano.

All'interno della realtà del carcere trovano spazio molte esperienze di volontariato, che possono intrecciarsi e talora si incontrano sinergicamente con la realtà della scuola carceraria. Al momento si prospettano piste di lavoro comune in relazione a ricorrenze a carattere nazionale quali, ad esempio, la giornata per l'eliminazione della violenza contro le donne.

Nell'attività di ricerca e di sviluppo propria del Cpia si inserisce anche il percorso di crescita e di condivisione di progettualità integrata della Commissione didattica della Casa Circondariale.



EDUCAZIONE CIVICA

L'Educazione Civica è un insegnamento trasversale per il quale è previsto un orario minimo di 33 ore svolte all'interno del monte orario previsto per ciascun anno di corso, senza alcun aumento del monte orario. L'insegnamento dell'Educazione Civica si pone come obiettivo quello di contribuire alla formazione di cittadini responsabili e attivi e di promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale della comunità nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri. A fondamento dell'insegnamento dell'educazione civica è posta la conoscenza della Costituzione italiana. I corsisti devono essere introdotti alla conoscenza dei contenuti della Carta costituzionale per sviluppare competenze ispirate ai valori della responsabilità, della legalità, della partecipazione e della solidarietà. Nell'ambito dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica, è prevista l'educazione alla cittadinanza digitale. Il terzo nucleo concettuale dell'insegnamento dell'Educazione Civica riguarda l'educazione ambientale e lo sviluppo sostenibile a cui fa riferimento l'Agenda 2030, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite.

QUADRO ORARIO

1° periodo							
Uda	Asse L1 ITALIANO	Asse L2 INGLESE	Asse storico/sociale	Asse matematico	Asse scientifico	Asse tecnologico	Totale
1. Costituzione	1	3	6				10
2. Sviluppo economico e sostenibilità			6		5	3	14
3. Cittadinanza digitale	3	3				3	9
							33
2° periodo							
Uda	Asse L1 ITALIANO	Asse L2 INGLESE	Asse storico/sociale	Asse matematico	Asse scientifico	Asse tecnologico	Totale
1. Costituzione		2	8		2		12
2. Sviluppo economico e sostenibilità		3	4		5	3	15
3. Cittadinanza digitale				2		4	6
							33



5. ATTIVITA' DI FAD

La FAD è una modalità integrata e certificabile di apprendimento a distanza, da inserire nel *Patto Formativo Individuale* e da monitorare costantemente. Il Cpia di Como adotta questa modalità di Formazione a Distanza asincrona, strutturata per garantire continuità didattica e flessibilità organizzativa in coerenza con le esigenze dell'utenza adulta. La FAD può coprire fino al 20% del monte ore del periodo didattico. Le attività asincrone consentono ai corsisti di accedere ai contenuti formativi in qualunque momento, adattando lo studio ai propri impegni lavorativi, familiari o di mobilità.

La FAD si sviluppa attraverso:

- **materiali didattici multimediali** (testi semplificati, presentazioni, videolezioni, audio, mappe concettuali);
- **esercitazioni guidate** con consegna tramite piattaforme digitali;
- **schede operative graduate**, progettate per livelli diversi di competenza linguistica e disciplinare;
- **test di autovalutazione** che permettono agli studenti di monitorare i propri progressi;
- **attività di lettura, comprensione e produzione scritta** calibrate sulle competenze attese nei percorsi di alfabetizzazione e primo livello.

I docenti forniscono feedback attraverso commenti alle esercitazioni, restituzioni scritte e indicazioni personalizzate per il miglioramento.

La FAD è costruita secondo criteri di:

- **accessibilità**, con materiali fruibili da smartphone e dispositivi a bassa connettività;
- **linguaggio chiaro**, particolarmente rilevante nei percorsi di italiano L2;
- **progressione graduale**, per accompagnare gli studenti che presentano livelli differenti di alfabetizzazione;
- **coerenza con la programmazione** didattica annuale.

La modalità asincrona non sostituisce la dimensione educativa e relazionale della didattica in presenza, ma la integra, rendendo possibile la partecipazione anche a coloro che, per motivi lavorativi o personali, non possono garantire una presenza regolare in aula. Rappresenta una componente essenziale della strategia educativa del Cpia per favorire inclusione, continuità e personalizzazione dei percorsi.



6. INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il Cpia di Como promuove iniziative di ampliamento dell'offerta formativa finalizzate al rafforzamento delle competenze di base, allo sviluppo delle competenze linguistiche e digitali, al contrasto della dispersione scolastica e alla promozione dell'inclusione e della cittadinanza attiva. Tali azioni si collocano in coerenza con le priorità del PTOF e del RAV e rispondono ai bisogni formativi di una popolazione adulta eterogenea, tenendo conto delle caratteristiche del contesto sociale, culturale ed economico del territorio. I percorsi di ampliamento dell'offerta formativa si configurano come interventi flessibili e mirati, integrati nella progettazione didattica dell'istituto, con l'obiettivo di favorire il successo formativo, l'integrazione e il miglioramento delle competenze personali e spendibili nel contesto sociale e lavorativo. I percorsi di ampliamento dell'offerta formativa comprendono attività di AOF svolte all'interno dei gruppi classe, finalizzate al consolidamento e all'approfondimento delle competenze disciplinari, in coerenza con la programmazione didattica. Accanto a tali interventi, l'istituto attiva corsi di recupero e di letto-scrittura organizzati a classi aperte, rivolti agli studenti che necessitano di rafforzare le competenze di base. Sono inoltre previsti corsi di italiano articolati nei livelli Pre-A1, B1 e B2 finalizzati allo sviluppo delle competenze linguistiche e comunicative necessarie per l'integrazione sociale e lavorativa. L'offerta formativa è completata da corsi gratuiti di lingua inglese e di informatica attivi nelle diverse sedi e aperti anche ad utenti esterni al Cpia, e da laboratori di matematica e scienze, orientati al potenziamento delle competenze logico-scientifiche. Presso la Casa Circondariale, infine, sono realizzati laboratori di matematica e scienze, di lingua inglese e di lingua italiana, in un'ottica di inclusione e di continuità formativa.

Corsi di Livello PreA1

Rivolti a migranti adulti che hanno ricevuto un'istruzione limitata nella loro lingua madre (in generale, meno di 5 anni). Gli appartenenti a tale gruppo possono essere definiti "scarsamente scolarizzati" o "semianalfabeti". Fanno parte di questo gruppo coloro i quali non sono in grado di utilizzare la letto-scrittura nella maggior parte delle situazioni quotidiane. Rientrano in questo quadro anche migranti adulti che hanno in parte perso le abilità di alfabetizzazione per mancanza di utilizzo della letto-scrittura, vivendo pertanto uno stato di "analfabetismo di ritorno".



Risultato atteso:

- Essere in grado di comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto.
- Saper presentare se stesso ed essere in grado di rispondere a semplici domande di contenuto familiare (ad esempio relative alle azioni quotidiane e ai luoghi dove si vive).
- Saper porre domande analoghe, sia pure prendendo raramente l'iniziativa.
- Saper interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli chiaramente, molto lentamente, articoli con grande precisione e sia disposto a collaborare.
- Iniziare ad utilizzare la lingua scritta in situazioni di comunicazione quotidiana.

Corsi di Livello B1 e B2

I corsi di livello B1, B2 sono rivolti a cittadini stranieri in possesso del certificato di competenza linguistica di livello A2 o dietro riconoscimento dei crediti previa somministrazione di un test che accerti il livello delle competenze linguistiche possedute pari o superiore al livello A2.

Corsi di livello B1

Risultato atteso:

- Essere in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che si affrontano normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc.
- Sapersi districare in molte situazioni che si possono presentare viaggiando.
- Saper produrre testi semplici e coerenti su argomenti che siano familiari o di interesse.
- Essere in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.

Corsi di livello B2

Risultato atteso:

- Essere in grado di comprendere testi complessi e ragionamenti sia astratti che concreti.
- Saper prendere parte a discussioni tecniche riguardanti il proprio settore di competenza e specializzazione ed interagire con spontaneità senza nessun tipo di tensione o tentennamento.



- Essere in grado di organizzare le proprie conoscenze e produrre un'ampia varietà di testi su temi anche non immediatamente connessi al proprio vissuto, argomentando le proprie idee.

Attività di Ampliamento dell'Offerta Formativa (AOF)

Le attività di AOF, svolte dai docenti all'interno del tempo scuola, sono dedicate ad azioni di recupero, potenziamento e approfondimento disciplinare. Tali interventi possono includere specifici riferimenti all'educazione civica, contribuendo allo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e alla consolidazione delle conoscenze previste dal curriculum.

Recupero a classi aperte

I corsi di recupero a classi aperte sono pensati per sostenere gli studenti che incontrano maggiori difficoltà nello studio e necessitano di un supporto mirato e flessibile. Le attività non seguono una programmazione rigida, ma si adattano ai bisogni concreti degli allievi, prevedendo esercitazioni guidate, attività di rinforzo e momenti di chiarimento. L'obiettivo è favorire il recupero delle carenze disciplinari, migliorare il metodo di studio e rafforzare la motivazione, offrendo agli studenti strumenti semplici e immediatamente spendibili per affrontare il percorso scolastico e la vita quotidiana con maggiore sicurezza.

Corsi di letto-scrittura

I corsi sono rivolti a studenti che necessitano di acquisire o rafforzare le competenze di base nella lettura e nella scrittura, in particolare in presenza di bassi livelli di scolarizzazione. Le attività sono finalizzate all'apprendimento dell'alfabeto e alla corrispondenza suono-lettera, per giungere progressivamente alla lettura e alla scrittura di parole e frasi semplici. I percorsi prevedono esercitazioni di copiatura, piccoli dettati e attività pratiche su documenti di uso quotidiano, come schede anagrafiche e moduli di iscrizione. Una parte delle attività è dedicata all'educazione civica di base, con riferimento alla conoscenza dei principali segnali stradali, dei servizi pubblici essenziali, delle regole di convivenza civile e dei giorni festivi, al fine di favorire una maggiore autonomia nella vita quotidiana.



Laboratori di matematica e scienze

I laboratori sono finalizzati al rafforzamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche attraverso un approccio pratico e concreto. Per la matematica vengono proposte attività legate a situazioni reali, come il calcolo delle spese, l'uso delle misure e la gestione degli orari, affiancate da giochi matematici utili a consolidare gli apprendimenti in modo motivante. Per l'area scientifica si affrontano temi vicini all'esperienza quotidiana, quali alimentazione, salute e ambiente, anche mediante semplici esperimenti, attività di osservazione e giochi di scoperta, con l'obiettivo di stimolare curiosità, partecipazione e consapevolezza.

Corsi di Inglese e Informatica

La scuola realizza, nei suoi diversi punti di erogazione, corsi di lingua inglese e di informatica, aperti sia agli studenti interni sia a partecipanti esterni, tenuti da docenti interni all'istituto.

I corsi di lingua inglese sono orientati allo sviluppo delle competenze comunicative di base utili nella vita quotidiana e nei principali contesti sociali e lavorativi, con particolare attenzione alla comprensione e alla produzione orale, all'ampliamento del lessico di uso frequente e all'utilizzo di semplici strutture comunicative.

I corsi di informatica mirano all'acquisizione di competenze pratiche nell'uso del computer e degli strumenti digitali, con riferimento alle funzioni di base del sistema operativo, alla videoscrittura, alla navigazione in rete e all'utilizzo consapevole delle principali applicazioni digitali. Le attività sono impostate in modo operativo e graduale, al fine di favorire l'autonomia degli utenti e un uso funzionale delle tecnologie nella vita quotidiana e lavorativa.



7. CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI IN INGRESSO

L'inizio di ogni percorso rivolto agli utenti che si iscrivono presso il Cpia di Como è preceduto da una fase di accoglienza dello studente, seguito da altri momenti di orientamento in itinere, nella logica dell'accompagnamento e della formazione lungo tutto il percorso di apprendimento, attraverso:

- Attività di accoglienza, di ascolto, analisi dei bisogni e posizionamento-orientamento (analisi di situazione);
- Azioni di tutoraggio e valutazioni individuali (Patto Formativo).
- CORSI AALI (Alfabetizzazione e Apprendimento della Lingua Italiana).

Fase 1

Per ciascun percorso di apprendimento è previsto il 10% del monte ore complessivo da dedicare ad attività di accoglienza (colloqui, interviste, test, etc.). Nella fase di accoglienza i docenti devono acquisire elementi di conoscenza dello studente che intende frequentare il CPIA per far emergere i suoi bisogni formativi, le sue risorse, le aspettative e gli interessi, dando avvio al processo che condurrà alla sottoscrizione del Patto Formativo Individuale. L'accoglienza va intesa come momento partecipato che, trasformando in "motivazione" l'atto burocratico del riempimento del modulo di iscrizione, permetta al nuovo iscritto di impegnarsi nell'individuazione dei propri bisogni e/o delle proprie aspirazioni e di individuare eventuali problemi, ricercandone possibili soluzioni.

Primo contatto:

La **fase di accoglienza** prevede che la persona interessata ai corsi venga contattata da tutti i docenti del Cpia. Telefonicamente l'insegnante concorderà un appuntamento per un incontro/colloquio finalizzato alla formalizzazione dell'iscrizione, alla comunicazione di tutti gli aspetti organizzativi e al chiarimento di eventuali dubbi o perplessità esplicitati. È opportuno ricordare al corsista di presentarsi al colloquio con la certificazione del livello linguistico eventualmente conseguito precedentemente.

Colloquio:

La fase di accoglienza prevede quindi **un contatto diretto e colloquiale** tra il corsista ed il **docente incaricato**. Trattandosi di persone che a volte non possiedono gli elementi linguistici minimi per dialogare in lingua italiana sarà compito dell'insegnante attivare tutte le modalità comunicative, verbali e non verbali, che consentano comunque, una comunicazione significativa ed esaustiva. Completata l'intervista, si passa ad una verifica delle competenze possedute (tramite test d'ingresso, conversazioni



specifiche, etc.) al fine di procedere ad una personalizzazione dei percorsi e/o ad un'assegnazione del livello di competenze raggiunto.

Nel caso di corsisti minorenni al colloquio sono invitate anche i genitori/familiari o eventuali tutori.

Posizionamento:

Il **posizionamento** dello Studente avviene in relazione al livello di conoscenza della lingua italiana testato per tutti i corsi di alfabetizzazione: Alfa: Pre A1, A1, A2, B1, B2, C del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue. Relativamente ai corsi di primo e secondo livello - primo periodo didattico, il posizionamento, avviene anche in relazione alle conoscenze pregresse rispetto all'asse matematico e all'asse linguistico L2.

Fase 2:

Proposta di percorso formativo e patto formativo:

Dopo aver sottoposto i test di ingresso agli studenti nelle prime settimane di scuola, ogni docente attribuisce dei crediti che permetteranno poi la stipula del Patto Formativo Individuale. Il Patto Formativo Individuale rappresenta un contratto condiviso e sottoscritto dallo studente, dai docenti, nel caso di qualifiche professionali dai referenti delle agenzie formative e dal DS del CPIA. Con il Patto Formativo Individuale si formalizza il percorso di studio personalizzato (PSP) relativo al periodo didattico del percorso richiesto dallo studente all'atto dell'iscrizione. È obbligatorio frequentare per almeno il 70% del monte ore indicato nel PSP. Tale patto formativo è firmato dal docente compilatore e controfirmato dall'iscritto o dal genitore /tutore nel caso di corsisti minorenni digitalmente.

Certificato di riconoscimento dei crediti per tutti i percorsi formativi:

Dopo la stipula del Patto Formativo inizia, pertanto, il percorso formativo volto all'acquisizione del titolo di scuola secondaria di primo grado oppure all'assolvimento dell'obbligo di istruzione o al conseguimento dell'attestazione del livello linguistico di L2 raggiunto (ALFA, PRE A1, A1, B1, B2) attraverso il rilascio, al termine del percorso di formazione, di un certificato di riconoscimento dei crediti, acquisiti durante la personalizzazione del percorso. Al termine del corso di Livello A2 e del superamento dell'esame finale, al corsista verrà rilasciato la certificazione di conoscenza della lingua italiana.

Il percorso formativo può essere soggetto ad aggiornamenti e modifiche in itinere ed eventuale rinegoziazione.



8. CRITERI DI DEROGA PER VALIDITA' ANNO SCOLASTICO

Criteri di deroga al limite delle assenze per la validità dell'anno scolastico, validi sia per i corsi di primo livello (primo e secondo periodo didattico), sia per i corsi di Alfabetizzazione:

1. Gravi motivi di salute di natura fisica o psicologica certificati;
2. Prolungate e/o reiterate terapie presso centri specialistici;
3. Prolungati ricoveri ospedalieri;
4. Per gli alunni diversamente abili o comunque portatori di disagi (BES), mancata frequenza dovuta all'handicap o anche allo specifico disagio/svantaggio secondo quanto previsto dai Piani personalizzati;
5. Gravi motivi personali o di famiglia (es.: provvedimenti dell'autorità giudiziaria; separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado; rientro nel o dal paese d'origine per motivi legali; trasferimento della famiglia o altre motivazioni debitamente e preventivamente dichiarate);
6. Motivi di lavoro, purché certificati o almeno preventivamente dichiarati;
7. Situazioni di grave disagio socio-economico, anche in assenza di una specifica certificazione;
8. Comprovate difficoltà a raggiungere la sede di svolgimento dei corsi (es: alloggio in località distanti dalla sede dei corsi, in zone di montagna o isolate, scarsamente servite dai mezzi pubblici);
9. Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;
10. Adesione a confessioni religiose (anche in mancanza di specifiche intese con lo stato italiano) che considerino come riposo settimanale un giorno diverso dalla domenica.

Tali deroghe vengono applicate:

- in casi eccezionali e quanto si verifichino per assenze documentate e continuative;
- a insindacabile giudizio del Consiglio di Classe;
- a condizione che le assenze non pregiudichino la possibilità di procedere a una valutazione degli apprendimenti dei corsisti;
- a condizione che dalla valutazione effettuata si evinca il raggiungimento delle competenze attese alla conclusione del livello o corso frequentato.

Le deroghe, sia per i percorsi di alfabetizzazione sia per quelli di primo livello, non possono eccedere il 20% del monte ore complessivo previsto. Per essere ammesso all'esame finale, lo studente deve aver frequentato almeno il 50% del monte ore, oltre a possedere valutazioni adeguate e un'attestazione del raggiungimento delle competenze.



9. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

CRITERI DI VALUTAZIONE - CORSI DI PRIMO LIVELLO

FINALITA' DELLA VALUTAZIONE

- Verificare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento stabiliti;
- Adattare le attività didattiche e le richieste alle capacità e ai tempi di apprendimento individuali e del gruppo;
- Pianificare interventi di recupero o consolidamento, sia individuali che di gruppo;
- Fornire agli studenti indicazioni utili per indirizzare il loro impegno e supportare il processo di apprendimento;
- Stimolare l'autoconsapevolezza e la conoscenza delle proprie capacità e delle aree di difficoltà;
- Offrire ai docenti strumenti per riflettere sull'efficacia del proprio insegnamento;
- Comunicare alle famiglie i risultati scolastici;
- Condividere gli impegni relativi alla crescita e alla maturazione personale.

CHE COSA SI VALUTA

- la verifica degli apprendimenti, ossia le conoscenze e le competenze specifiche previste negli obiettivi di apprendimento, sviluppati dalla scuola anche tenendo conto delle Linee guida che supportano l'autonomia organizzativa e didattica dei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti.
- la valutazione del comportamento, cioè la capacità di relazionarsi con gli altri e con l'ambiente.
- la rilevazione delle competenze di base, relative alle conoscenze fondamentali in ambito disciplinare, che sono essenziali per il continuo sviluppo della capacità di apprendere. Tale valutazione viene certificata seguendo le indicazioni e i modelli forniti dal MIUR.

FASI DELLA VALUTAZIONE

- **La valutazione iniziale** serve al docente per personalizzare il percorso di apprendimento del singolo studente, prendendo in considerazione aspetti come le caratteristiche personali,



l'atteggiamento verso la scuola, i ritmi e gli stili di apprendimento, la motivazione, la partecipazione, l'autonomia e le conoscenze di partenza. I risultati delle prove di ingresso sono utilizzati per comprendere i livelli di apprendimento iniziali e non a scopo valutativo.

- **La valutazione intermedia** o formativa verifica l'andamento dell'apprendimento rispetto agli obiettivi stabiliti, apportando modifiche alla programmazione se necessario, progettando interventi di recupero e adattando tempi e modalità di insegnamento.
- **La valutazione finale** ha lo scopo di misurare i risultati raggiunti dagli studenti durante il loro percorso di apprendimento. Si tratta di una valutazione **sommativa**, che considera l'incidenza degli apprendimenti scolastici acquisiti nel corso del programma formativo.

È importante distinguere la verifica, che si concentra sull'accertamento delle conoscenze disciplinari, dalla valutazione, che, partendo dai risultati ottenuti, tiene conto anche dei processi di crescita e maturazione complessiva dello studente.

MODALITA' DI VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

L'accertamento degli apprendimenti disciplinari avviene attraverso:

- **Verifiche in itinere e finali:** i tipi di prova variano in base alla disciplina e possono includere test scritti, interrogazioni orali, esercizi pratici, grafici o altre modalità. Inoltre, le prove possono essere **oggettive** (ad esempio, quiz a risposta chiusa, completamenti, esercizi di correlazione, problemi) o **soggettive** (come temi, relazioni, domande a risposta aperta, schemi, ecc.).
- **Verifiche scritte:** gli esercizi saranno strutturati con diversi livelli di difficoltà, per consentire a ciascun studente di rispondere in base alle proprie capacità. Verranno proposte prove differenziate per gli studenti con difficoltà specifiche di apprendimento, in base alle indicazioni del team docente.
- **Verifiche orali:** particolare attenzione sarà riservata alle interrogazioni e alle esposizioni orali, poiché si considera che la capacità di parlare non solo favorisca l'apprendimento e la riflessione, ma sia anche un obiettivo educativo importante, che migliora l'autostima, la sicurezza e l'articolazione del pensiero.



- **Osservazioni continue sulla partecipazione alle attività della classe:** queste osservazioni consentono di comprendere e verificare come ciascun studente affronta l'apprendimento, contribuendo così alla valutazione del suo progresso. Sono considerate osservazioni sistematiche quelle fatte durante le lezioni o durante la correzione dei compiti, in cui l'insegnante interviene direttamente con domande o richieste. Sarà fondamentale valutare come gli studenti si avvicinano ai contenuti, il loro livello di attenzione, concentrazione, partecipazione e interesse. Per mantenere alto l'interesse, gli insegnanti incoraggeranno la partecipazione attiva, facendo domande e chiedendo chiarimenti durante l'attività didattica.
- **Valutazione del comportamento:** questa valutazione si concentra su due aspetti principali: la capacità di interagire con gli altri e con l'ambiente circostante. Le osservazioni fatte dai singoli docenti verranno confrontate tra loro per stabilire un giudizio complessivo e coerente, seguendo i criteri concordati tra gli insegnanti.

VALUTAZIONE E AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

La Valutazione, periodica e finale, degli apprendimenti è effettuata dal consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico o da suo delegato. L'ammissione all'esame di Stato dello studente è disposta dai docenti del gruppo di livello facenti parte del consiglio di classe, presieduto dal dirigente scolastico (o da un suo delegato) a garanzia dell'uniformità dei giudizi sia all'interno del gruppo di livello, sia nell'ambito di tutto il CPIA. Per il primo livello, in presenza di una o più insufficienze, il consiglio di classe può non ammettere il candidato all'esame, motivando in modo adeguato.

Affinché l'anno scolastico sia considerato valido, è necessario che la frequenza alle lezioni raggiunga almeno il 70% del monte ore complessivo previsto, tenendo conto delle eventuali deroghe, che non possono superare il 20%. Si precisa inoltre che il monte ore del Percorso di Studio Personalizzato (PSP) corrisponde al monte ore totale del periodo didattico di riferimento, al netto della quota riservata all'accoglienza (10%) e di quella riconosciuta come credito formativo.



a) TABELLA INDICATORI ASSI DISCIPLINARI

VOTO	INDICATORI
10 - 9	Lo studente è in grado di produrre lavori completi; sa organizzare il discorso con coerenza, correlandolo a valide riflessioni basate su esatti riferimenti culturali che espone con proprietà e correttezza di linguaggio; sa essere personale e autonomo nelle scelte e nelle articolazioni degli argomenti e li applica in modo pienamente adeguato. Partecipa attivamente e in modo costante alle attività proposte e ha ottimi rapporti interpersonali.
8	Lo studente ha acquisito in maniera completa le conoscenze; si esprime con sicurezza, coerenza, proprietà, sapendo gestire, anche in modo originale, il proprio bagaglio culturale e sapendolo applicare in modo adeguato. Partecipa in modo costante alle attività proposte e ha buoni rapporti interpersonali.
7	Lo studente ha acquisito le competenze di base e le utilizza correttamente, sebbene a volte tratti gli argomenti in maniera eccessivamente semplificata. La partecipazione alle attività proposte è adeguata e ha buoni rapporti interpersonali.
6	Lo studente ha acquisito in modo sufficiente gli elementi base della disciplina pur con qualche inesattezza; L'applicazione pratica delle nozioni risulta incerta, con la presenza di alcuni errori. Partecipa sufficientemente alle attività proposte e ha corretti rapporti interpersonali.
5	Lo studente non ha ancora acquisito gli elementi necessari a garantirsi la competenza minima e a trattare con necessaria completezza le tematiche. Mostra difficoltà a correlare le conoscenze di studio che espone con un linguaggio poco appropriato. Partecipa alle attività proposte in maniera discontinua.
4	Lo studente ha conoscenze frammentarie e incomplete, accompagnate da stentata capacità di comprensione e di analisi, difficoltosa applicazione di concetti, regole e procedure. L'esposizione è molto superficiale e carente con utilizzo di termini ripetitivi e generici non appropriati ai linguaggi delle singole discipline. Partecipa sporadicamente alle attività proposte e in maniera molto discontinua.

Nel documento di valutazione i voti riportati devono essere tassativamente interi.



b) TABELLA INDICATORI PER IL COMPORTAMENTO

VOTO	DESCRITTORI
10-9	Comportamento responsabile, rispettoso delle norme che regolano la vita scolastica, delle persone e dell'ambiente, corretto, partecipe, propositivo e collaborativo all'interno della classe. Frequenza puntuale e assidua.
8	Comportamento corretto e responsabile, rispettoso delle norme che regolano la vita scolastica, delle persone e dell'ambiente. Partecipazione costante alle attività. Frequenza costante.
7	Comportamento rispettoso delle norme che regolano la vita scolastica, delle persone e dell'ambiente. Interesse selettivo. Partecipazione discontinua all'attività didattica. Frequenza non sempre regolare.
6	Comportamento rispettoso delle norme che regolano la vita scolastica, delle persone e dell'ambiente. Modesto interesse e partecipazione discontinua alle attività didattiche. Frequenza discontinua e/o saltuaria.
5	Comportamento scorretto e irrispettoso nei confronti degli insegnanti e dei compagni. Disinteresse e disturbo delle attività didattiche. Frequenza saltuaria.

La valutazione del comportamento viene definita dal consiglio di classe sulla base di alcuni indicatori quali: collaborare, partecipare e agire in modo autonomo e responsabile; altri elementi da prendere in considerazione sono la frequenza regolare ed il rispetto delle norme.



c) TABELLA INDICATORI PER LE COMPETENZE

LIVELLO	DESCRITTORE
A – Avanzato (9/10)	Svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevolmente.
B – Intermedio (8)	Svolge compiti in maniera autonoma e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
C – Base (7)	Svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.
D – Iniziale (6)	Se, opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.
Non raggiunto (5)	Il corsista non ha svolto il compito richiesto e non ha utilizzato le conoscenze e le abilità anche se guidato.

Al fine di valutare le competenze al termine di ciascuna UDA, vengono predisposte specifiche prove mirate alla realizzazione di un prodotto o compito o alla risoluzione di un problema, che mobiliti le conoscenze e le abilità relative alla competenza da verificare. La valutazione si basa su quattro livelli di padronanza correlati ai rispettivi livelli numerici. Per ciascun livello vengono presi in considerazione quattro indicatori: 1) realizzazione del compito; 2) autonomia 3) utilizzo delle abilità e conoscenze; 4) svolgimento del compito in situazioni più o meno note.



GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL'ED. CIVICA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE – EDUCAZIONE CIVICA		
LIVELLO	DESCRITTORI	VOTO
AVANZATO	Lo studente mostra: conoscenze complete, sicure e approfondite; uso dei linguaggi specifici e capacità di elaborazione personale; espressione ricca, abilità di effettuare collegamenti interdisciplinari sicuri e autonomi.	10
	Lo studente mostra: conoscenze approfondite; espressione sicura, uso del linguaggio corretto e preciso; capacità di argomentazione e di effettuare collegamenti interdisciplinari autonomi.	9
INTERMEDIO	Lo studente mostra: buone conoscenze e capacità di esporre con chiarezza i contenuti, o di farne una sintesi efficace; spunti di elaborazione personale; linguaggio appropriato nelle scelte lessicali; capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari appropriati.	8
	Lo studente mostra: conoscenza analitica dei contenuti essenziali, espressi con linguaggio abbastanza appropriato; esposizione chiara, con qualche spunto personale e capacità di effettuare semplici collegamenti interdisciplinari.	7
BASE	Lo studente mostra: conoscenza sufficiente dei contenuti e capacità di evidenziare l'aspetto pluridisciplinare, anche se con riferimenti non sempre puntuali oppure solo se guidato; terminologia accettabile, esposizione non ancora ben organizzata.	6
NON RAGGIUNTO	Lo studente mostra: conoscenze superficiali o lacunose; terminologia ridotta, esposizione incerta, difficoltà nei collegamenti disciplinari e interdisciplinari.	5
	Lo studente mostra: conoscenze fortemente lacunose; gravi difficoltà a focalizzare argomenti o problemi; linguaggio improprio, stentato, esposizione non strutturata.	4



10. AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Il Cpia attua azioni mirate a garantire il diritto all'apprendimento e la piena partecipazione di tutti gli studenti, con attenzione particolare a chi presenta bisogni educativi speciali, background linguistico-culturali eterogenei o situazioni di fragilità.

L'inclusione viene promossa attraverso:

- **accoglienza e orientamento iniziale**, con rilevazione dei bisogni formativi, dei livelli linguistici e delle competenze pregresse, al fine di definire percorsi coerenti con il profilo e le aspettative dello studente;
- **personalizzazione dei percorsi**, mediante adattamento dei materiali didattici, semplificazione dei testi, attività graduate e flessibilità organizzativa, in risposta ai diversi stili di apprendimento;
- **didattica facilitata**, con utilizzo di strumenti compensativi, supporti digitali, mappe concettuali e attività guidate, per favorire la comprensione e la partecipazione attiva;
- **collaborazione con famiglie, servizi sociali, enti del territorio e mediatori linguistico-culturali**, quando necessario, per garantire una presa in carico condivisa e integrata;
- **attività di recupero e potenziamento**, anche in modalità asincrona, finalizzate a sostenere studenti con difficoltà di frequenza o di apprendimento e a rafforzare le competenze di base;
- **monitoraggio costante dei percorsi**, attraverso verifiche periodiche e momenti di confronto tra docenti, con interventi mirati in caso di criticità.

Queste azioni hanno l'obiettivo di garantire pari opportunità, favorire il successo formativo e promuovere un ambiente scolastico accogliente, rispettoso e inclusivo.



SEZIONE 4 - ORGANIZZAZIONE

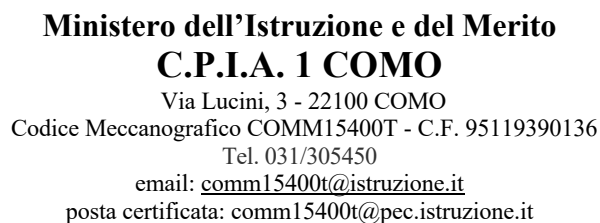
1. ASPETTI GENERALI

Il Cpia 1 di Como opera attraverso una rete articolata di sedi e punti di erogazione, distribuiti sul territorio provinciale, al fine di garantire un accesso diffuso e flessibile ai percorsi di alfabetizzazione, istruzione di primo livello e apprendimento permanente. L'organizzazione dell'Istituto è progettata per rispondere in modo efficace ai bisogni formativi di un'utenza adulta eterogenea, per età, provenienza, livelli di scolarizzazione ed esperienze pregresse.

L'assetto organizzativo dell'istituto è improntato ai principi di flessibilità, integrazione tra le sedi, personalizzazione dei percorsi e lavoro in rete, in coerenza con le specificità dell'istruzione degli adulti e con il quadro normativo di riferimento. La pluralità dei contesti operativi richiede una struttura organizzativa capace di coordinare le attività didattiche, amministrative e progettuali, assicurando uniformità di indirizzo e qualità del servizio su tutto il territorio.

Le attività dell'Istituto sono coordinate dal Dirigente Scolastico, che assicura la direzione unitaria e il raccordo con il PTOF, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), responsabile della gestione amministrativo-contabile, e da un sistema di figure di supporto che comprende Funzioni Strumentali, Responsabili di sede e di plesso, referenti di progetto e personale amministrativo. Tali figure operano in modo integrato per garantire l'efficacia dell'azione educativa, l'efficienza dei servizi e il corretto funzionamento dell'Istituzione scolastica.

L'organizzazione del Cpia si fonda inoltre su una stretta collaborazione tra area didattica e area amministrativa, ritenuta essenziale per sostenere i percorsi formativi, la gestione dell'utenza, la documentazione dei processi e il rapporto con il territorio. In questo quadro si inseriscono la formazione del personale, la partecipazione a reti di scuole, le convenzioni attive con enti e istituzioni, che rappresentano elementi strutturali dell'organizzazione e strumenti strategici per il raggiungimento degli obiettivi del PTOF.



2.MODELLO ORGANIZZATIVO

Organigramma 2025/2026		
RUOLO	NOMINATIVO	MANSIONI
Dirigente Scolastico	Avv. Valeria Peragine	
Collaboratori del D.S.	<p>Giuseppe Antonio Passeri</p> Desara Muriqi	<p>1° collaboratore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporta il Dirigente Scolastico nella gestione delle attività settimanali; • Predispone le sostituzioni dei docenti in caso di assenza dei Referenti di Sede; • Redige il verbale del collegio dei docenti; • Collabora alla predisposizione delle circolari; • Collabora col il Dirigente Scolastico nella formulazione dell’orario scolastico; • Sostituisce il Dirigente in caso di assenza, impedimento o ferie; • Cura la comunicazione con il personale interno e con il pubblico; • Collabora con il Dirigente nelle attività di formazione d’Istituto; • Vigila sul corretto utilizzo dei locali scolastici, dei laboratori e dei sussidi, segnalando eventuali situazioni di rischio per la sicurezza di lavoratori e studenti; • Partecipa alle riunioni (scrutini) in cui è necessaria la presenza del Dirigente. <p>2° collaboratore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporta il Dirigente Scolastico nel corso della settimana per la gestione delle attività; • Predispone le sostituzioni dei docenti in caso di assenza dei Referenti di Sede; • Collabora con il Dirigente Scolastico nell’organizzazione delle attività di ampliamento dell’offerta formativa e nei rapporti con enti e associazioni esterne; • Sostituisce il Dirigente in caso di assenza, impedimento o ferie; • Cura e supporta la gestione della documentazione didattica; • Collabora, su incarico del Dirigente Scolastico, nell’attuazione di modifiche organizzative in



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



		<p>corso d'anno;</p> <ul style="list-style-type: none"> Partecipa alle riunioni (scrutini) in cui è necessaria la presenza del Dirigente.
Referenti di sede per l'alfabetizzazione	<p><u>Sede di Como:</u> Giovanni Colosimo</p> <p><u>Sedi di Olgiate e Lomazzo:</u> Elena Beltramelli</p> <p><u>Sedi di Cantù e Mariano:</u> /</p> <p><u>Sede di Ponte Lambro:</u> Manuela Pavesi</p> <p><u>Sede di Menaggio:</u> Giulia Cirillo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Coordina i corsi alfabetizzazione della sede e dei punti di erogazione e collabora con la FF.SS. "Coordinamento Sessioni Attività Intesa MIUR - Ministero degli Interni" per lo svolgimento delle sessioni; Trasmette alla Presidenza e alla segreteria il numero degli alunni iscritti, le comunicazioni, i dati e le informazioni necessarie; Organizza l'accoglienza diretto dalla funzione strumentale "Iscrizioni e accoglienza": contatta gli iscritti, prende e predispone i calendari di accoglienza in base all'orario e ai giorni stabiliti per la sede; Collabora con i docenti incaricati delle iscrizioni, supportandoli nelle procedure e nell'accoglienza degli studenti; Supporta il personale supplente; Provvede alle sostituzioni dei colleghi assenti e alle relative comunicazioni all'utenza; Partecipa alle riunioni di staff e collabora con il Dirigente e con la segreteria; Cura la prima accoglienza dei nuovi docenti (buone prassi); Segnala tempestivamente eventuali emergenze di sicurezza alla dirigenza; Mantiene i rapporti con l'Ente locale e con le associazioni del territorio, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e secondo le sue indicazioni.
Referenti di sede per i corsi di 1°livello	<p><u>Sede di Como:</u> Patrizia Vallone</p> <p><u>Sedi di Olgiate e Lomazzo:</u> Massimiliano Vissicchio</p> <p><u>Sedi di Cantù e Mariano:</u> /</p> <p><u>Sede di Ponte Lambro:</u> Manuela Pavesi</p> <p><u>Sede di Menaggio:</u> Giulia Cirillo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Coordina i corsi di primo livello della sede e dei punti di erogazione e collabora con la FF.SS. "Coordinamento Sessioni Attività Intesa MIUR - Ministero degli Interni" per lo svolgimento delle sessioni; Trasmette alla Presidenza, il numero degli alunni iscritti, le comunicazioni, i dati e le informazioni necessarie e l'organizzazione dell'accoglienza; Organizza l'accoglienza diretto dalla funzione strumentale "Iscrizioni e accoglienza": contatta gli iscritti, prende e predispone i calendari di accoglienza in base all'orario e ai giorni stabiliti



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



		<p>per la sede;</p> <ul style="list-style-type: none">• Collabora con i docenti incaricati delle iscrizioni, supportandoli nelle procedure e nell'accoglienza degli studenti;• Supporta il personale supplente;• Provvede alle sostituzioni dei colleghi assenti e alle relative comunicazioni all'utenza;• Partecipa alle riunioni di staff e collabora con il dirigente e con la segreteria;• Cura la prima accoglienza dei nuovi docenti (buone prassi);• Segnala tempestivamente eventuali emergenze di sicurezza alla dirigenza;• Mantiene i rapporti con l'Ente locale e con le associazioni del territorio e con il pubblico, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e secondo le sue indicazioni.
Referente Scuola carceraria	Desara Muriqi	<ul style="list-style-type: none">• Coordina le attività sulla sede carceraria ed informa periodicamente il Dirigente Scolastico;• Cura le relazioni con l'Area educativa e con la Direzione della Casa Circondariale;• Trasmette alla Presidenza, il numero degli alunni iscritti, le comunicazioni, i dati e le informazioni necessarie e l'organizzazione dell'accoglienza;• Organizza l'accoglienza: contatta gli iscritti, prende e predispone i calendari di accoglienza in base all'orario e ai giorni stabiliti per la sede;• Collabora con i docenti incaricati delle iscrizioni, supportandoli nelle procedure e nell'accoglienza degli studenti;• Partecipa alle riunioni di staff e collabora con la dirigente e con la segreteria;• Provvede alle sostituzioni dei colleghi assenti e/o alle necessarie comunicazioni all'Area Educativa.
Coordinatori dei consigli di classe	<p>Sede di Como:</p> <p>1PDA: Prof.ssa Grazia Romano</p> <p>1PDB: Prof. Francesco Ciani</p> <p>2PD: Prof.ssa Patrizia Vallone</p>	<ul style="list-style-type: none">• Redige il verbale del Consiglio di classe;• Raccoglie la documentazione relativa agli alunni per progetti e/o attività approvate dal CDD e dal CDC;• Raccoglie tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento degli scrutini intermedi e finali;• Provvede alle segnalazioni relative alle assenze



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



	<p><u>1PSA:</u> Prof. Giuseppe Antonio Passeri</p> <p><u>1PSB:</u> Prof.ssa Francesca Saggese</p> <p><u>Sede carceraria:</u> <u>1PD:</u> Prof. Daniele Gerosa</p> <p><u>2PD:</u> Prof. Orlando Adduci</p> <p><u>Sedi di Olgiate e Lomazzo:</u> <u>1PDA Lomazzo:</u> Prof. Massimiliano Vissicchio</p> <p><u>1PDB Lomazzo:</u> Prof. Matilde Zannin</p> <p><u>2P Lomazzo</u> Prof.ssa Elena Pozzi</p> <p><u>1PD Olgiate:</u> Prof. Daniela Carlomusto</p> <p><u>Sedi di Cantù e Mariano:</u> <u>1PD Cantù:</u> Prof. Vincenzo Coco</p> <p><u>2P Cantù:</u> Prof.ssa Ida Laudato</p> <p><u>1PS Cantù:</u> Prof. Roberto Bruno</p> <p><u>1PD Mariano:</u> Prof. Luca Colucci</p> <p><u>Sede di Ponte Lambro:</u> <u>1PDA:</u> Prof. Giovanna Calvano</p> <p><u>1PDB</u> Prof.ssa Girolama Aurilio</p> <p><u>Sede di Menaggio:</u> <u>1PD:</u> Prof.ssa Giulia Cirillo</p>	<p>degli alunni (lettera periodica alle famiglie dei minori) e ad eventuali problematiche emerse in classe; Compila e controlla sul registro elettronico i documenti di rito (certificazione dei crediti, Patto Formativo, certificazione delle competenze a conclusione del percorso), previo confronto con i colleghi;</p> <ul style="list-style-type: none">• A fine anno scolastico cura l'archiviazione della documentazione, verifica con il Dirigente i registri dei verbali e, con la segreteria, le valutazioni prima della pubblicazione all'albo;• Collabora con la "segreteria alunni" per le comunicazioni e gli adempimenti di competenza (valutazioni, pubblicazioni all'albo, comunicazioni dei debiti formativi);• Segnala al GLI la presenza di studenti certificati e di alunni in difficoltà da valutare/certificare;• Coordina la raccolta dei dati per il monitoraggio delle competenze per Assi, predisponendo un file Excel in collaborazione con i docenti del CDD;• Cura il raccordo con i corsi di secondo livello e con la formazione professionale.
--	--	--



Comitato di valutazione	Roberto Bruno, Luca Colucci, Elena Beltramelli.	<ul style="list-style-type: none">Attività istituzionali previste dalla normativa vigente in merito alla valutazione dei docenti in anno di prova e in merito alla definizione dei criteri per la valorizzazione del personale docente ed eventuali modifiche.
Tutor Neo-immessi in ruolo	/	<ul style="list-style-type: none">Attività di tutoraggio per docenti neo-immessi come da normativa vigente.
Commissione elettorale	Luca Colucci, Massimiliano Vissicchio	<ul style="list-style-type: none">Compiti istituzionali delle Commissioni elettorali scolastiche ai sensi della vigente normativa scolastica in merito a elezioni OO. CC. e affini.
Commissione PTOF, RAV E PDM	Massimiliano Vissicchio Patrizia Vallone Elena Pozzi Desara Muriqi Giuseppe Antonio Passeri	<ul style="list-style-type: none">Elabora e aggiorna il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);Diffonde e pubblica il PTOF (anche tramite SIDI e sito web), garantendone la fruibilità per l'utenza;Rende conto al Collegio dei Docenti sul lavoro svolto e sugli esiti delle attività;Collabora con il Dirigente Scolastico, i Collaboratori, le Funzioni Strumentali, il DSGA e i Coordinatori di classe;Elabora e compila il RAV online, curando la fase di autovalutazione e individuazione delle priorità;Conclude la pubblicazione del RAV predisponendo il Piano di Miglioramento;Pubblica il Ptof, il Rav e il Pdm su Scuola in chiaro;Partecipa a iniziative di aggiornamento e formazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO

Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136

Tel. 031/305450

email: comm15400t@istruzione.it

posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Commissione Patti Formativi	Tutti i docenti divisi in Sottocommissione (cdc)	<ul style="list-style-type: none">• Favorisce gli opportuni raccordi tra i percorsi di istruzione di primo e secondo livello;• Definisce i criteri e le modalità per la gestione della carriera scolastica degli studenti, disciplinando la documentazione, le frequenze, la valutazione degli eventuali crediti formativi;• Opera in base al DPR 263 del 2012 e alle linee guida;• Acclara la procedura di riconoscimento crediti e redazione patti formativi.
Responsabile Laboratorio di informatica	Massimiliano Vissicchio	<ul style="list-style-type: none">• Effettua controlli periodici sulla strumentazione tecnico-informatica in uso a docenti e alunni (PC, tablet, software) nelle diverse sedi;• Segnala per iscritto eventuali necessità di manutenzione al DSGA.
Coordinatori Dipartimento (in sinergia con i coordinatori dei consigli di classe che dovranno supportare le attività). Asse linguistico - Italiano Asse linguistico - Inglese Asse matematico/scientifico Asse tecnologico AALI	Patrizia Vallone Desara Muriqi Francesco Ciani Massimiliano Vissicchio	<ul style="list-style-type: none">• Coordina la discussione del dipartimento;• Cura la stesura dei verbali;• Coordina la documentazione didattica con aggiornamento eventuale di Uda e ed. civica;• Predisposizione di strumenti di valutazione delle competenze degli allievi (in fase di accoglienza ed in itinere) in collaborazione con tutti i docenti afferenti ai singoli Assi;• Raccoglie il materiale prodotto;• È punto di riferimento per i Docenti e garante del buon funzionamento del Dipartimento.
Coordinamento Tirocinanti	Antima Cafaro	<ul style="list-style-type: none">• Cura i rapporti con le agenzie formative (scuole o Università) da cui afferiscono i tirocinanti Ditals etc... e/o in alternanza scuola lavoro;• Supporto ai colleghi designati al tutoraggio nelle singole sedi;• Collaborazione con il Dirigente e con la segreteria.
Referente Progetto CILS	Francesca Saggese Chiara Zucchinalli	<ul style="list-style-type: none">• Coordinano le sessioni d'Esame CILS presso la sede di Cantù;• Cura le relazioni con l'Università di Siena;• Collabora con il Dirigente e con la segreteria.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. 1 COMO

Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Commissione Coordinamento percorsi di II livello	Nessuna candidatura pervenuta	<ul style="list-style-type: none">• Opera in stretta collaborazione con gli Istituti della Rete (Caio Plinio e Carcano) per rilevare i patti formativi inerenti al secondo livello e trasmette tutti i dati alla Presidenza;• Si cura di organizzare eventi per proporre agli studenti della Rete Caio Plinio, Carcano, l'offerta formativa del Cpia;• Si cura di ogni aspetto organizzativo concernente i percorsi di II livello.
Nucleo Interno di Valutazione	Nessuna candidature pervenuta	<ul style="list-style-type: none">• Svolge funzioni relative alle attività di autovalutazione della scuola;• Collabora con la commissione PTOF. RAV. PDM.
Referente Studenti minorenni, MSNA e studenti adottati	Giovanni Colosimo	<ul style="list-style-type: none">• Favorisce l'inclusione degli studenti minorenni, MSNA, e studenti adottati;• Cura tutta la documentazione;• Cura i rapporti con le famiglie o tutori e con le Cooperative di riferimento;• È un punto di riferimento per gli studenti;• Partecipa alle riunioni d'equipe con il personale di supporto agli studenti;• Il Ds può delegargli compiti connessi alla funzione.
Referenti Progetto Gol	Desara Muriqi	<ul style="list-style-type: none">• Partecipano alle iniziative, concernenti il progetto Gol, promosse dalla Rete del Cpia e da Regione Lombardia.
Commissione Coordinamento Ampliamento Offerta Formativa	Francesca Saggese, Giuseppe Antonio Passeri	<ul style="list-style-type: none">• Organizza i corsi di ampliamento dell'offerta formativa (lingue, digitale, italiano, altre progettualità);• Raccoglie iscrizioni, cura la pubblicità e informa l'utenza;• Aggiorna il Dirigente sull'andamento dei corsi;• Partecipa alle riunioni di staff e aggiorna il PTOF nella sezione dedicata.
Commissione Ed. Civica	Elena Pozzi, Giuseppe Antonio Passeri	<ul style="list-style-type: none">• Coordina l'ideazione, progettazione e integrazione del curriculum di Educazione Civica d'Istituto;• Supporta i docenti e monitora le attività svolte;• Monitora e documenta le attività svolte, verificandone la coerenza con gli obiettivi trasversali, e ne riferisce alla Dirigenza.



FUNZIONI STRUMENTALI		MANSIONI
Coordinamento digitale e registro elettronico	Ludovica Evangelisti	<ul style="list-style-type: none">• Promuove attività di formazione sull'uso delle nuove tecnologie per i docenti;• Garantisce la fruibilità delle dotazioni informatiche nei vari punti di erogazione del CPIA;• Cura e aggiorna il sito web, pubblicando circolari e comunicazioni;• Collabora all'aggiornamento del PTOF per la parte digitale;• Supporta la segreteria nelle iscrizioni e nell'accoglienza degli studenti nella parte relativa al registro elettronico;• Partecipa alle riunioni di staff.
Coordinamento Sessioni Attività Intesa MIUR-Ministero degli Interni.	Antima Cafaro, Alberto Vita.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento e organizzazione interna delle sessioni di educazione civica e delle sessioni per il test carta di soggiorno;• Fa il calendario delle sessioni di civica e carta di soggiorno della sede di Como e deve inserire all'interno del calendario i nomi dei docenti occupati in ogni singola sessione di civica e carta di soggiorno;• Collabora all'aggiornamento del Ptof in relazione alla propria area.
Orientamento al lavoro e alla cittadinanza attiva	Giovanna Calvano	<ul style="list-style-type: none">• Supporta gli studenti nella ricerca di lavoro, collaborando con il Centro per l'impiego e altri enti del territorio;• Collabora con gli istituti Superiori Carcano e Caio Plinio trasmettendo alla Presidenza i dati relativi ai patti formativi degli iscritti ai percorsi di secondo livello;• Crea lo Spid;• Collabora con il progetto GOL;• Favorisce l'acquisizione di competenze utili per l'autonomia personale e lavorativa;• Promuove iniziative per lo sviluppo delle competenze trasversali e professionali.



Iscrizioni e Accoglienza	Grazia Romano	<ul style="list-style-type: none">• Coordina le attività di iscrizione e accoglienza in tutte le sedi;• Collabora con i Referenti di sede per l'organizzazione dei calendari e supporta i docenti incaricati nelle procedure di iscrizione e nei test di livello;• Mantiene i contatti con Presidenza e segreteria, trasmettendo dati e comunicazioni sugli iscritti e sul numero delle classi;• Monitora l'andamento delle iscrizioni e segnala eventuali criticità al Dirigente Scolastico;• Cura l'accoglienza degli studenti, anche attraverso momenti di orientamento iniziale.
Inclusione	Giovanni Colosimo	<ul style="list-style-type: none">• Coordina le attività di sostegno, accoglienza, recupero, integrazione e inclusione degli alunni con BES, disabilità o DSA;• Offre supporto ai docenti nell'accertamento dei bisogni formativi e nel monitoraggio dei PEI (Piani Educativi Individualizzati) e dei PDP (Piani Didattici Personalizzati);• Gestisce i rapporti con le famiglie (tramite i docenti di sostegno), con la segreteria didattica per la documentazione e con le ASL;• Cura l'aggiornamento delle certificazioni e l'archiviazione dei documenti;• Elabora il Piano annuale per l'inclusione;• Partecipa alle riunioni con la Dirigenza e le altre Funzioni Strumentali;• Collabora all'aggiornamento del PTOF per la propria area.



3. ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITA' DI RAPPORTO CON L'UTENZA

FIGURE E FUNZIONI AMMINISTRATIVE

Dirigente Scolastico

Garantisce la direzione e il coordinamento dell'istituto; assicura l'attuazione del PTOF; coordina i rapporti istituzionali; supervisione delle attività didattiche, organizzative e amministrative.

Dsga

Sovrintende ai servizi di segreteria; coordina il personale amministrativo; cura gli adempimenti contabili; supporta la realizzazione delle attività previste dal PTOF.

Segreteria Amministrativa

Gestione iscrizioni, certificazioni, fascicoli studenti; supporto ai docenti e al Dirigente; gestione dei flussi documentali.

Collaboratori Scolastici

Apertura dei locali; supporto logistico; vigilanza durante le attività didattiche.

ORARI DI APERTURA DELLA SEGRETERIA

La Segreteria della SEDE CENTRALE a COMO, sita in Via Lucini n. 3, è aperta al pubblico nei seguenti orari:

LUNEDÍ - MARTEDÍ - GIOVEDÍ:

dalle ore 10:30 alle ore 13:30 e dalle ore 15:00 alle ore 17:30;

MERCOLEDÍ - VENERDÍ:

dalle ore 10:30 alle ore 13:30

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI: BRUNO MINNITI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Segreteria alunni: NAPOLITANO ELISABETTA, BORRELLO FRANCESCA, MENNA AUTILIA

Segreteria personale ATA e Docenti: DEPRETIS GIOVANNA, IACOPINO BRUNO

Area Contabile: MARZANO CRISTINA, IACOPINO BRUNO



4. RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

Il Cpia opera in rete e collabora stabilmente con enti locali, istituzioni scolastiche, università, enti di formazione e associazioni del territorio.

In particolare, sono attivi rapporti di collaborazione e convenzioni con:

- **Associazioni e reti territoriali:**

Soc. Coop. Soc. Onlus Rinnovamento, San Giacomo SRL, Intesa Sociale, Cooperativa Girasoli, Symploke SCS Onlus, Associazione FAPI Como, Cooperativa Sociale Optimus, Associazione Donatella, Citrini, Persona, Amica, Casa accoglienza "Fraternità" San Francesco, Amico, Parrocchia Rebbio "Caritas", Caritas-scuola "San Vitale", Casa Divina Provvidenza - opera "Don Guanella", Croce Rossa, Fondazione Caritas solidarietà e servizio Onlus, Fondazione Padri Somaschi, Comunità Villa Potenzamenti, Comunità Villa Olivia.

- **Enti di Formazione Professionale:** CFP Como.

- **Istituti di Istruzione Superiore:** ITE "Caio Plinio" di Como; ISIS "Paolo Carcano" di Como.

- **Istituti Comprensivi del territorio:** Lomazzo, Olgiate Comasco, Mariano Comense, Ponte Lambro, Menaggio, Lezzeno e Ugiate con Ronago e Fino Mornasco.

- **Università:** Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Università per Stranieri di Siena, Università degli Studi dell'Insubria, Università di Milano-Bicocca.

- **Regione Lombardia.**



5. PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Il Piano di formazione del Cpia 1 di Como si colloca nel contesto delle trasformazioni della società italiana e delle sfide educative a livello europeo e globale, con particolare attenzione allo sviluppo del capitale culturale, sociale e umano. Esso è finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente e ATA, in coerenza con le priorità del PTOF e con le finalità dell'istruzione degli adulti delineate dal DPR 263/2012 e dalle relative Linee Guida.

I bisogni formativi emersi evidenziano la necessità di una formazione orientata allo sviluppo di competenze professionali e metodologiche, al potenziamento e alla certificazione delle competenze, alla valutazione autentica e alla conoscenza dei processi utili al miglioramento degli esiti formativi. In tale prospettiva, assume particolare rilievo la didattica laboratoriale e l'utilizzo di pratiche didattiche innovative, anche supportate dalle nuove tecnologie, al fine di promuovere apprendimenti significativi e inclusivi. Il Cpia 1 di Como definisce la propria politica formativa in una dimensione di rete, promuovendo percorsi di formazione realizzati in autonomia o in collaborazione con altre istituzioni scolastiche, enti accreditati e università del territorio. Il Piano di formazione rappresenta uno strumento strategico per il miglioramento della qualità delle risorse umane e per il raggiungimento degli obiettivi del PTOF, favorendo attività di confronto professionale, ricerca e sperimentazione nel rispetto dei principi dell'autonomia scolastica. Il Collegio dei Docenti riconosce la formazione in servizio come elemento qualificante e irrinunciabile della funzione docente, intesa come processo continuo e sistematico di sviluppo delle competenze professionali, funzionale all'efficacia del sistema scolastico e alla qualità dell'offerta formativa. In relazione al triennio 2025–2028, il Piano è finalizzato allo sviluppo di competenze professionali trasversali, condivise da tutto il personale docente e ATA, indispensabili per il buon funzionamento dell'istituzione scolastica e per la gestione di un'utenza adulta eterogenea.

- Competenze digitali, per l'utilizzo consapevole degli strumenti informatici e degli ambienti digitali di lavoro;
- Competenze organizzative e procedurali, a supporto dell'efficienza dei processi scolastici;
- Competenze normative, con riferimento alla legislazione scolastica, alla sicurezza e alle politiche migratorie;
- Competenze relazionali e comunicative, utili nella gestione dell'utenza adulta e multiculturale;



- Competenze di cittadinanza e inclusione, orientate al rispetto delle differenze e alla coesione sociale;
- Competenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, per la prevenzione dei rischi e la gestione delle emergenze.

CORSI DI FORMAZIONE - DOCENTI

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Uso del registro elettronico e del sito web per la progettazione didattica, la documentazione e la comunicazione.

Valutazione e miglioramento (SNV)

Approfondimento dei processi di autovalutazione di istituto, lettura dei dati del RAV e progettazione del Piano di Miglioramento.

Competenze linguistiche in lingua straniera

Corsi di lingua inglese finalizzati al potenziamento della comunicazione e alla dimensione europea dell'istruzione degli adulti.

Competenze digitali PNSD

Corsi di informatica per l'uso didattico delle tecnologie e per il supporto all'alfabetizzazione digitale degli studenti.

Politiche immigratorie e aggiornamento normativo

Aggiornamento sulla normativa in materia di immigrazione e cittadinanza, con particolare attenzione all'utenza dei Cpia.

Partecipazione alle reti RIDAP ed Eudaimon

Condivisione di buone pratiche, confronto professionale e progettazione in rete a livello nazionale.

Scuola e lavoro

Attività di collaborazione con il Centro per l'Impiego per l'orientamento e l'inserimento socio-lavorativo degli studenti adulti.

Percorsi formativi con Istituto Magistri Cumacini e Università di Milano-Bicocca

Aggiornamento metodologico e professionale in collaborazione con il mondo universitario.



Sicurezza nei luoghi di lavoro

Formazione generale e specifica ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Addetti al primo soccorso

Formazione per la gestione delle emergenze sanitarie in ambito scolastico.

Addetti all'antincendio

Formazione per la prevenzione e la gestione del rischio incendio.

Preposto

Formazione sulle funzioni di vigilanza e responsabilità in materia di sicurezza.

Formazione Carcere

Approfondimento delle competenze educative e organizzative necessarie per operare in ambito penitenziario, in collaborazione con USR Lombardia.

Rete di ambito per l'educazione ambientale

Percorsi di educazione alla sostenibilità e alla cittadinanza ecologica.

Partecipazione a FIERIDA

Aggiornamento e confronto sulle buone pratiche nazionali dei Cpia.

Iniziative INDIRE / EPALE

Utilizzo di piattaforme nazionali ed europee per la formazione e la condivisione professionale.

Corsi di formazione finanziati dal PNRR

Percorsi orientati all'innovazione didattica, digitale e organizzativa.

CORSI DI FORMAZIONE - PERSONALE ATA

Sicurezza nei luoghi di lavoro

Formazione generale e specifica ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Addetti al primo soccorso

Formazione per la gestione delle emergenze sanitarie.

Addetti all'antincendio

Formazione per la prevenzione e la gestione del rischio incendio.

Preposto

Formazione sulle responsabilità operative in materia di sicurezza.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it



Formazione sull'utilizzo del registro elettronico Nettuno

Gestione delle procedure amministrative e supporto ai processi didattici.

Formazione sull'utilizzo della segreteria digitale Axios

Utilizzo degli strumenti digitali per la gestione documentale e amministrativa.

Formazione del DSGA con tutor

Percorsi di accompagnamento e supporto professionale.

Formazione per il personale di segreteria neo-immesso

Attività formative con il supporto di formatori esterni.

Adesione ai corsi linguistici e di informatica

Partecipazione volontaria ai percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche e digitali.

Politiche immigratorie e aggiornamento normativo

Aggiornamento sulla normativa in materia di immigrazione e gestione dell'utenza straniera.

Il presente Piano triennale di formazione potrà essere aggiornato e integrato in relazione a nuove esigenze formative, a indicazioni ministeriali e a opportunità di formazione a livello nazionale, regionale e territoriale, in coerenza con il PTOF.



FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2025-2026

CORSO DI FORMAZIONE

DOCENTI:

- Formazione registro elettronico e sito web;
- Incontri del Sistema Nazionale di Valutazione (SNV);
- Corsi di inglese nei diversi punti di erogazione;
- Corsi di informatica nei diversi punti di erogazione;
- Corso sulle politiche migratorie e sull'aggiornamento normativo (Dott. De Salvo);
- Partecipazione alle reti RIDAP e Eudaimon;
- Scuola e lavoro (collaborazioni con il Centro per l'Impiego);
- Percorsi formativi promossi dall'Istituto Magistri Cumacini e realizzati dall'Università di Milano-Bicocca;
- Sicurezza (formazione inerente alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro);
- Addetti al primo soccorso;
- Addetti all'antincendio;
- Preposto;
- formazione per la Casa Circondariale in collaborazione con l'USR Lombardia;
- rete di ambito per l'educazione ambientale;
- partecipazione a FIERIDA;
- iniziative INDIRE/EPALE;
- corsi di formazione finanziati dal PNRR.



ATA:

- Sicurezza (formazione inerente alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro);
- Addetti al primo soccorso;
- Addetti all'antincendio;
- Preposto;
- Percorsi di formazione sull'utilizzo del r.e. Nettuno;
- Percorsi di formazione sull'utilizzo della segreteria digitale axios;
- Formazione del DSGA con Tutor;
- Formazione per neo immessi personale di segreteria da parte di un formatore esterno;
- Adesione libera ai corsi linguistici e di informatica;
- politiche migratorie e aggiornamento normativo (Dott. De Salvo).